

Zarządzenie Nr 166/2021
Burmistrza Miasta Wojkowice
z dnia 27 grudnia 2021 roku

w sprawie: wprowadzenia centralnego rejestru umów i porozumień w Urzędzie Miasta Wojkowice

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam centralny rejestr umów i porozumień (dalej: Rejestr), których stroną jest Gmina Wojkowice.

§ 2. Centralny rejestr umów i porozumień prowadzony jest w formie elektronicznej przez pracownika Wydziału Polityki Miejskiej, posiadającego w zakresie czynności prowadzenie Rejestru.
2. Wzór Rejestru stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3. 1. Obowiązek rejestracji w Rejestrze dotyczy wszystkich umów, porozumień oraz aneksów, z wyjątkiem:

- a) Umów wynikających ze stosunku pracy;
 - b) Umów korzystania z kart płatniczych do celów służbowych;
 - c) Umów dzierżawy, gdzie Gmina jest wydierżawiającym;
 - d) Umów najmu, gdzie Gmina jest wynajmującym;
 - e) Umów zawieranych na podstawie ustawy o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 102 poz. 651 z późn. zm.);
 - f) Umów, które nie zostały zawarte w formie pisemnej.
2. Umowy, które zawierają w swojej treści informacje ustawowo chronione na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), podlegają anonimizacji.
3. Obowiązek zarejestrowania zawartej umowy, porozumienia bądź aneksu spoczywa na osobie odpowiedzialnej za przygotowanie tych dokumentów i winien być zrealizowany niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia.
4. Podstawą rejestracji jest oryginalny egzemplarz umowy, porozumienia lub aneksu.
5. Potwierdzeniem rejestracji umowy, porozumienia lub aneksu jest opatrzenie egzemplarza dokumentu pozostającego w komórce merytorycznej treścią: „Wpisano do centralnego rejestru umów i porozumień Urzędu Miasta Wojkowice dnia..... pod poz..... podpis.....”
6. Wpisu dokonuje pracownik prowadzący Rejestr, dołączając do rejestru skan umowy, porozumienia lub aneksu.

§ 4. 1. Wykonanie zarządzenia powierzam naczelnikowi Wydziału Polityki Miejskiej.

2. Zobowiązuję naczelnika Wydziału Polityki Miejskiej do przekazania zarządzenia naczelnikom, kierownikom, pracownikom na samodzielnych stanowiskach Urzędu Miasta Wojkowice.

§ 5. Traci moc zarządzenie nr 39/2014 z dnia 13 lutego 2014 r. w sprawie ujednolicenia zasad postępowania przy przygotowywaniu, zawierania i obiegu umów, których stroną jest Gmina Wojkowice lub Urząd Miasta Wojkowice oraz wprowadzenia Centralnego Rejestru Umów.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

BURMISTRZ
(-) mgr Tomasz Szcerba

Otrzymują:

- Wydział Organizacyjny;
- Wydział Polityki Miejskiej.