

Do Wykonawców uczestniczących w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Miasta Wojkowice**”.

WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Działając w imieniu Zamawiającego – Gminy Wojkowice – na podstawie art. 135 ust. 1, art. 135 ust. 6 i art. 137 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm., dalej: pzp) przekazuję treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ), które wpłynęły do Zamawiającego w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 pzp na zadanie pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Miasta Wojkowice” wraz z wyjaśnieniami oraz dokonuję modyfikacji treści SWZ.

Pytanie 1

Zamawiający w Załączniku nr 7 do SWZ *Projektowane postanowienia umowy* w §5 wskazuje wysokość kar jakie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, ponadto w ust. 1 wskazuje, że:

- 2) „w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybienia przez Wykonawcę poniższym obowiązkom Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w kwocie ryczałtowej 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych):
 - a) za każdy przypadek niezgodnego z umową, harmonogramem lub OPZ wykonywania umowy, w tym obowiązków Wykonawcy (...)

W trosce o dbałość zamówienia, Wykonawca wnosi o obniżenie kary umownej oraz pragnie zwrócić uwagę na fakt, iż kara ta co do istoty ma charakter wyłącznie odszkodowawczy i kompensacyjny, a nie prewencyjny. Ustalenie przez Zamawiającego tak wysokiej kary dla wykonawców stanowi naruszenie prawa w zakresie równości stron umowy. W związku z powyższym wnosimy o stosowne zmniejszenie wysokości kary umownej.

Odpowiedź

Zamawiający informuje, że nie dokonuje zmian w tym zakresie.

Pytanie 2

Zamawiający w Rozdziale XVII SWZ określił kryteria oceny ofert, gdzie jednym z nich jest Kryterium Społeczne, którego wymagania opisane są w następujący sposób:

„Szczegółowe wymagania dotyczące druku broszur lub ulotek:

- broszury składane z formatu A4 do A5 -łamane, bez szycia (**objętość broszury - 8 stron w formacie A5**),
- druk dwustronny, w kolorze, na papierze kredowym, błyszczącym 135 gsm
- nakład – 3 000 sztuk.”

Natomiast w treści Załącznika nr 7 do SWZ *Projektowane postanowienia umowy* w §1 ust. 4, Zamawiający określił wspomniane wymagania w poniższy sposób:

„Ulotki lub broszury, o których mowa w ustęp 3 powyżej muszą zostać wydane w nakładzie 3000 sztuk jednorazowo i mieć następującą postać:

- *- składane z formatu A4 do A5 -łamane, bez szycia (**objętość w formacie A5 5 stron**)*
- *- druk dwustronny, w kolorze, na papierze kredowym, błyszczącym 135 gsm.*

Wnosimy o ujednolicenie zapisów i wymagań stawianych względem Wykonawcy.

Odpowiedź

Zamawiający dokonuje modyfikacji treści SWZ w następujący sposób:

W Rozdziale XVII SWZ w „kryteriach oceny ofert” pkt. 4 otrzymuje brzmienie:

*„4. Sposób obliczenia punktów w Kryterium społecznym – waga 10 punktów
Kryterium społeczne (S) odnosi się do przeprowadzenia akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów w postaci:*

a) wykonania ulotek lub broszur o treści uzgodnionej z Zamawiającym i dostarczenie ich mieszkańcom,

b) przeprowadzenie edukacji ekologicznej w klasach 1-3 w Szkołach Podstawowych i Przedszkolu na terenie miasta Wojkowice (trzy placówki) o treści i formie uzgodnionej z Zamawiającym. Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów za przeprowadzenie odpowiedniej ilości akcji:

- *co najmniej dwukrotnie w trakcie trwania umowy wykonanie ulotek (w 2024 r. i 2025 r.) oraz przeprowadzenie edukacji ekologicznej – 10 punktów,*
- *co najmniej dwukrotnie w trakcie trwania umowy wykonanie ulotek bez przeprowadzenia edukacji ekologicznej – 5 punktów,*
- *nie przeprowadzenie akcji – 0 punktów.*

Szczegółowe wymagania dotyczące druku broszur lub ulotek:

- *broshury składane z formatu A4 do A5 - łamane, bez szycia (format A5 max. 4 strony),*
- *druk dwustronny, w kolorze, na papierze kredowym, błyszczącym 135 gsm*
- *nakład – 3 000 sztuk.”*

W załączniku nr 7 do SWZ §1 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Ulotki lub broszury, o których mowa w ustęp 3 powyżej muszą zostać wydane w nakładzie 3000 sztuk jednorazowo i mieć następującą postać:

- *składane z formatu A4 do A5 -łamane, bez szycia (format A5, max. 4 strony)*
- *druk dwustronny, w kolorze, na papierze kredowym, błyszczącym 135 gsm.”*

W związku z wprowadzonymi modyfikacjami zmienia się termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą w następujący sposób:

Termin związania ofertą określony w rozdziale XIII SWZ zmienia się **na 12 sierpnia 2023r.**

Termin składania ofert określony w rozdziale XV SWZ zmienia się **na 15 maja 2023r. godzina: 11:00**

Termin otwarcia ofert określony w rozdziale XV SIWZ zmienia się **na 15 maja 2023 r. godzina: 11:30.**

Modyfikacje wprowadzone niniejszym pismem są wiążące i obowiązują od dnia zamieszczenia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Zamawiający dokonuje modyfikacji ogłoszenia o zamówieniu. Pozostałe zapisy SWZ pozostają bez zmian.

**Podpisano elektronicznie
BURMISTRZ
Tomasz Szczerba**