

U M O W A WIO.272.....2024

W dniu 2024 r. w Wojkowicach pomiędzy:

Gminą Wojkowice z siedzibą w Wojkowicach (42-580) przy ul. Jana III Sobieskiego 290a, NIP: 6252449323, REGON: 276257541, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Wojkowice Tomasza Szczerbę przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Marka Skrobka zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zawarta została w trybie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość jest niższa niż 130 000 zł i wyboru oferty złożonej przez Wykonawcę, umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. **Czyszczenie, przegląd oraz konserwacja urządzeń podczyszczających wody opadowe i roztopowe z terenu Gminy Wojkowice.**
2. Usługa obejmuje czyszczenie urządzeń podczyszczających wody opadowe i roztopowe wraz z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów powstałych w wyniku czyszczenia, przegląd eksploatacyjny tych urządzeń i wpis do książki eksploatacyjnej urządzeń, zlokalizowanych na terenie Wojkowic:
 - a) Przepompownia wód deszczowych Jaworznik przejmuje wody opadowe z rejonu ul. Maszyńsko. Wylot kanalizacyjny o średnicy 400 mm zlokalizowany jest w km 17+670 rzeki Brynicy, na działkach o numerach geodezyjnych: 892 i 927, obręb Żychcice. Składa się z dwóch równoległych ciągów technologicznych 2 x 500 mm z układem separacji- 2 x osadniki wirowe OK-WIR i separatorem lamelowym SDL-B.
 - b) Przepompownia wód opadowych Fitelberga przejmuje wody opadowe z ul. Fitelberga kanałem żelbetowym o przekroju 1200 x 900 mm. Wylot kanalizacyjny o średnicy 800 mm zlokalizowany jest w km 0+750 potoku Wielonka, na działkach o numerach geodezyjnych 341 i 354/1 obręb Wojkowice. Wylot z układem separacji – 1 x osadnik wirowy OK-WIR i separatorem lamelowym SDL-B.
3. Urządzenia podczyszczające wykonane są w formie osadnika wirowego typu OK.-WIR oraz komory do zatrzymywania zawieszin pływających i substancji ropopochodnych z układem lamelowym.
4. Na przedmiot zamówienia składają się w szczególności następujące czynności:
 - 1) czyszczenie i konserwacja separatorów ropopochodnych;
 - 2) przegląd i czyszczenie osadników poprzedzających separatory;
 - 3) usunięcie zgromadzonych w separatorach i osadnikach odpadów i zagospodarowanie ich zgodnie z ustawą o odpadach
 - 4) wyciągnięcie i oczyszczenie wkładu koalescencyjnego (sekcję lamelową lub żaluzję) w zależności od typu zbiornika separatora;
 - 5) ewentualne wykonanie innych prac konserwatorskich, niezbędnych dla prawidłowego działania separatora;
 - 6) zamontowanie wkładów koalescencyjnych;
 - 7) napełnienie separatora czystą wodą;
 - 8) uporządkowanie terenu wokół separatora po wykonanych pracach;

- 9) przegląd techniczny – przegląd eksploatacyjny – wykonany podczas prac czyszczenia urządzenia oceniający stan techniczny urządzenia oraz potrzebę wykonania ewentualnych drobnych napraw. Z dokonanego przeglądu Wykonawca powinien sporządzić protokół określający typ urządzenia, dokładną pojemność całkowitą osadnika i separatora stopień jego zanieczyszczenia odpadami, ocenę stanu technicznego danego urządzenia, zapis z którego będzie wynikać czy urządzenie jest sprawne technicznie lub ewentualnie podane zostaną zlecenia w celu przywrócenia jego sprawności;
- 10) odbiór, transport, unieszkodliwienie/ utylizacja odpadów. Odbioru i przewozu powstałych w wyniku czyszczenia odpadów dokonuje się za pomocą specjalistycznych pojazdów. Unieszkodliwienia odpadów należy dokonać w zakładach utylizacji i unieszkodliwiania odpadów – zgodnie z wymaganiami przepisów o odpadach;
- 11) wykonanie dokumentacji fotograficznej przeprowadzonych prac. Dla każdego z czyszczonych urządzeń (separator + osadnik) Wykonawca przedstawi materiał zdjęciowy w postaci cyfrowej (zdjęcie przed i po usunięciu odpadu) oraz zdjęcie z napełnionego obiektu czystą wodą. Zdjęcia potwierdzające wykonanie prac przez Wykonawcę powinny zostać wykonane w dobrych warunkach oświetleniowych (szczególnie dotyczy to prac wykonywanych w godzinach wieczornych i nocnych). Dokumentacja fotograficzna – będzie stanowił załącznik do protokołu odbioru wykonywanych prac;
- 12) wpis do książki eksploatacji urządzenia. Wszystkie czynności prowadzone w urządzeniach (czyszczenia i przeglądy) zostaną przez Wykonawcę usługi odnotowane w „Księżce eksploatacji urządzenia”;
- 13) po czyszczeniu separatora Wykonawca będzie zobowiązany wypełnić kartę zanieczyszczeń. Zamówienie obejmuje koszt dojazdu sprzętu do miejsca wykonania usługi i pracy sprzętu niezbędne do wykonania usługi.

§2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do 31 października 2024 r.
2. Przeglądy wykonywane będą dwa razy w roku – wiosną w terminie do 31 maja 2024 r. i jesienią w terminie do 31 października 2024 roku.
3. Wykonanie usług zostanie każdorazowo potwierdzone bezusterkowym protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli stron.
4. W razie stwierdzenia wad lub usterek, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich usunięcia i poprawy.
5. W razie wezwania, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca dokona odpowiednich poprawek w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty otrzymania wezwania.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktu, odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy, oraz upoważnionymi do podpisania protokołów odbioru są:
 - a) ze strony Zamawiającego:

- Ilona Nowak, tel. 32/760-20-84, e-mail: i.nowak@wojkowice.pl
- Karolina Mazur, tel. 32/76-20-84, e-mail: j.mazur@wojkowice.pl

b) ze strony Wykonawcy:

- koordynatorem prac (przedstawicielem) ze strony Wykonawcy będzie:

....., tel. adres e-mail:

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie zł (słownie:) brutto, w tym VAT, w tym:

- a) Wylot do potoku Wielonka: zł brutto (słownie:) w tym VAT zł;
- b) Wylot do rzeki Brynicy: zł brutto (słownie:) w tym VAT zł;
2. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie usługi jest protokół odbioru, o który mowa w § 2 ust. 3.
3. Termin płatności faktury 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zapłata kwoty umownej dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
6. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zamierza / nie zamierza (niepotrzebne skreślić) korzystać z fakturowania zamówienia przy pomocy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.
8. W przypadku e-faktury przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania przy pomocy poniższych danych:
Rodzaj adres PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP
Numer adresu PEF / Numer PEPPOL:
Wykonawca jest zobligowany wpisać numer umowy na e-fakturze.
9. Wykonawca oświadcza, że:
- a) nie zalega w uiszczaniu świadczeń publicznych, w szczególności nie zalega w zapłacie podatku VAT;
- b) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy;
- c) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy metodą podzielonej płatności (MPP);
- d) zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej - art. 96b ustawy o VAT, dalej również: Wykaz);
- e) wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie w przypadku, kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek gminy).
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia w przypadku wskazania na fakturze przez kontrahenta rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdolnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.

d) w przypadku wystawiania faktur VAT w sposób niezgodny z postanowieniami ustawy o VAT, w szczególności w przypadku braku obowiązkowego oznaczenia zapłaty metodą podzielonej płatności – w wysokości 500,00 zł;

e) w przypadku zapłaty przez gminę podatku VAT (na zasadzie solidarnej odpowiedzialności) wynikającego z wystawionej przez kontrahenta faktury VAT niezgodnie z postanowieniami umowy, w szczególności poprzez wskazanie niewłaściwego rachunku bankowego w wysokości dwukrotności wartości podatku VAT (obok prawa do zwrotu wartości podatku VAT).

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody zgodnie z kodeksem cywilnym.

§ 5

Odstąpienie od umowy

Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez drugą stronę.

§ 6

Zmiana umowy

1. Dopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy, w szczególności w zakresie terminu realizacji w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od stron, uniemożliwiających jej wykonanie w terminie.
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy mające związek z realizacją umowy.
2. Każda ze stron ma prawo pisemnie wezwać drugą stronę do podjęcia negocjacji w celu należytego wykonania umowy.
3. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożliwości ich rozstrzygnięcia w ciągu 30 dni od powstania sporu, mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowi ogłoszenie o zamówieniu oraz oferta z dnia

§ 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: