

GMINA WOJKOWICE
Z SIEDZIBĄ
UL.JANA III SOBIESKIEGO 290A, 42-580 WOJKOWICE
tel. (32) 760-20-84
www.wojkowice.bip.net.pl/?c=207
www.wojkowice.pl
e-mail: m.koltun@wojkowice.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej również: „SWZ”)

dla zamówienia o nazwie:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji w formule zaprojektuj i wybuduj pn.: „Rewitalizacja obiektu sportowego MILENIUM w Wojkowicach – etap I”.

Znak: WPM.271.35.2023

Komisja przetargowa

1. Ilona Nowak
2. Julita Malczewska
3. Małgorzata Kołtun
4. Karolina Mazur
5. Mariola Pawełczyk-Soska
6. Justyna Cieślińska-Potrawa

Zatwierdzona przez:

BURMISTRZ

/-/ Tomasz Szczerba

Wojkowice, dnia 9 sierpnia 2023 r.

Rozdział I Zamawiający

Gmina Wojkowice
z siedzibą:
ul. Jana III Sobieskiego 290a
42-580 W o j k o w i c e

www.wojkowice.pl

E-mail: m.koltun@wojkowice.pl

Tel. 32/760-20-86 w. 15

Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek 7.00-17.00, wtorek-czwartek 7.00-15.00, piątek 7.00-13.00

Wszelkie dokumenty, związane z niniejszym postępowaniem udostępniane będą na platformie e-zamówienia oraz na stronie internetowej: www.wojkowice.bip.net.pl/?c=207

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie podstawowym - art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „ustawą”. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, określonych w przepisach wskazanych w art. 3 ustawy.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa zamówienia: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji w formule zaprojektuj i wybuduj pn.: „Rewitalizacja obiektu sportowego MILENIUM w Wojkowicach – etap I”.**

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego w rozumieniu Prawa Budowlanego nad realizacją zadania wykonywanego w formule „zaprojektuj i wybuduj” obejmującego opracowanie (na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego) kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót zgodnie z tym projektem.

Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie kompleksowego i pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego całego procesu inwestycyjnego we wszystkich branżach wraz z nadzorem nad opracowaniem dokumentacji technicznej projektowej.

W ramach zagospodarowania terenu przewidziano do wykonania:

- rewitalizację istniejącego głównego boiska sportowego na boisko wielofunkcyjne,
- budowę boiska treningowego ze sztuczną nawierzchnią,
- budowę wodnego placu zabaw,
- budowę bulodromu,
- budowę Street Workoutu z nawierzchnią bezpieczną,
- budowę paleniska - ogniska o powierzchni około 28 m²,

- budowę placu odpoczynku,
- budowę ogrodzenia panelowego.

Całość projektowanego zagospodarowania terenu uzupełnią elementy małej architektury w postaci ławek, krzeseł stołów, latarni parkowych, koszy na śmieci oraz tablic informacyjnych z regulaminami dla poszczególnych obiektów. Obszar projektowanej inwestycji zostanie oświetlony z użyciem oświetlenia parkowego, a całość terenu objęta zostanie także systemem monitoringu wizyjnego. Poszczególne części terenu połączone zostaną systemem ciągów komunikacyjnych o zróżnicowanej nawierzchni, części graficznej pokazano poszczególne ich typy.

Przewiduje się także rozbiórkę istniejących elementów zagospodarowania w postaci schodów terenowych oraz istniejących fragmentów nawierzchni betonowe. Uzupełnieniem inwestycji jest aranżacja zieleni. W związku z planowaną inwestycją przewidziano wycinkę znacznej ilości drzew kolidujących z planowaną inwestycją, część z nich znajduje się w złym stanie fitosanitarnym.

Zasada działania przewiduje jednak ochronę istniejącego, wartościowego drzewostanu. W ramach kompensacji przyrodniczej za drzewa usuwane z terenu inwestycji, posadzone zostaną nowe drzewa i krzewy.

Przedmiot inwestycji został opisany w Programie funkcjonalno-użytkowym (PFU).

Nadzór należy przeprowadzić nad zadaniami obejmującymi w swoim zakresie:

- ***opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej (budowlanej i wykonawczej) wraz z dokumentacją kosztorysową oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień umożliwiających prowadzenie robót budowlanych,***
- ***wykonanie robót budowlanych ze wszystkich branż według opracowanej dokumentacji,***
- ***sprawowanie nadzoru autorskiego.***

Nadzór obejmować będzie następujące branże:

- Architektura i zagospodarowanie terenu,
- Instalacje elektryczne
- Instalacje wodociągowe
- Instalacje kanalizacyjne
- Instalacja monitoringu
- Zieleni, w tym projekt zabezpieczenia drzew na placu budowy oraz projekt nasadzeń i projekt trawników z doбором mieszanek nasion.

Do obowiązków Inspektora Nadzoru należeć będzie:

- 1) Uzgodnienie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych na etapie przygotowywania koncepcji projektu oraz projektu budowlanego i wykonawczego wielobranżowego, wraz z jego sprawdzeniem zgodności z programem funkcjonalno – użytkowym dla przedmiotowej inwestycji.
- 2) Weryfikacja dokumentacji projektowych wielobranżowych tj. projektów budowlanych, wykonawczych w branżach: ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej zakończona wydaniem opinii w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
- 3) Weryfikacja kosztorysów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych.
- 4) Analizę merytoryczną dokumentacji technicznej celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych,
- 5) Nadzór nad zgodnością wykonawstwa robót z dokumentacją projektową, umową o wykonanie robót budowlanych, wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, w zakresie rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, technicznych, technologicznych i materiałowych, jakości, trwałości i estetyki wykonania,
- 6) Podczas trwania robót budowlanych zapewnienie obecności na budowie co najmniej jednego,

właściwego do aktualnego etapu robót, inspektora nadzoru inwestorskiego, co najmniej 1 raz w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót (każda obecność potwierdzona wpisem do dziennika budowy oraz na liście obecności),

7) Organizowanie (w tym na żądanie Zamawiającego) porad koordynacyjnych na budowie, sporządzanie z nich protokołów i przekazywanie ich zainteresowanym stronom,

8) W ramach pozyskania pozwolenia na budowę Zamawiający uzyskał odpowiednio warunki techniczne przyłączenia lub zapewnienia dostawy/odbioru od poszczególnych gestorów sieci.

W przypadku konieczności aktualizacji lub pozyskania nowych warunków technicznych Wykonawca jest zobowiązany uzyskać je w ramach świadczonej usługi oraz przygotować wszelkie dokumenty niezbędne do włączenia mediów,

9) Kontrola zgodności wykonywanych robót z projektami budowlano-wykonawczymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorysem, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, uzgodnieniami oraz umową z wykonawcą robót;

10) Dbanie o realizację robót w zgodności z harmonogramem rzeczowo-finansowym i podejmowanie wszelkich działań umożliwiających prawidłową realizację harmonogramu robót pod względem terminowym i finansowym,

11) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, powiadamianie wykonawcy robót o wykrytych wadach, ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych oraz poświadczenie usunięcia tych wad przez wykonawcę robót,

12) Zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, systemów i wyposażenia niezgodzonych przez Zamawiającego, niezgodnych z dokumentacją projektową lub wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,

13) Sprawdzenie posiadania przez Wykonawcę robót odpowiednich dokumentów i ich gromadzenie przez Wykonawcę w celu finalnego przekazania Zamawiającemu (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp.), dotyczących materiałów i urządzeń stosowanych przez wykonawcę robót oraz decydowanie o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do realizacji robót, żądanie wykonania dodatkowych badań przez wykonawcę robót, materiałów budzących wątpliwość co do jakości oraz akceptowanie receptur, technologii, zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej oraz przepisami prawa,

14) Współpraca z projektantem/nadzorem autorskim,

15) Zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji projektowej wynikłych podczas realizacji robót budowlanych i egzekwowanie od projektanta stosownych poprawek,

16) Uzgadnianie z nadzorem autorskim i Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, jeżeli zaistnieje taka konieczność,

17) Kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających, w uzgodnieniu z Zamawiającym, spisywanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe, zamienne lub uzupełniające wspólnie z kierownikiem budowy i w uzgodnieniu z Zamawiającym,

18) Sprawdzenie i dokonywanie odbioru technicznego gotowych elementów, robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz odbioru częściowego,

19) Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz archiwizacja wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy,

20) Sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego,

21) Udział w przeprowadzeniu rozruchu instalacji i zainstalowanych urządzeń, przekazanie Zamawiającemu obiektu do eksploatacji wraz z kompletem dokumentów umożliwiających niezwłoczne rozpoczęcie użytkowania obiektu,

22) Potwierdzenie gotowości Wykonawcy robót do odbioru końcowego oraz przygotowanie i udział w końcowym odbiorze zadania w obecności Zamawiającego,

- 23) Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego obiektu,
- 24) Kontrola rozliczeń finansowych, w tym:
- weryfikacja kosztorysów (kalkulacji) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających pod względem rzeczowym, zgodności z obowiązującymi normami (nakładami rzeczowymi) oraz stosowania cen zgodnie z zasadami określonymi w umowie o wykonawstwo robót,
 - kontrola prawidłowości wystawienia faktur, zakresów prac i kwot; w zakresie zgodności z umową zawartą z wykonawcą robót oraz harmonogramem, w tym w zakresie dostarczania dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców robót budowlanych,
 - sprawdzanie faktur częściowych i końcowych przekładanych przez wykonawcę robót, kwalifikowanie ich do zapłaty i terminowe przekazywanie ich Zamawiającemu do zapłaty,
 - dopilnowanie by koszty umowne inwestycji nie zostały przekroczone,
 - rozliczenie końcowe inwestycji;
- 25) Udział w komisji inwentaryzacyjnej, jeżeli zajdzie konieczność przedterminowego rozwiązania umowy bądź zmiany Wykonawcy robót.
- 26) Jeżeli Zamawiający uzna to za stosowne - udział Wykonawcy w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych, egzekwowanie ich usunięcia i sporządzanie stosownych protokołów,
- 27) Udział Wykonawcy w ostatnim przeglądzie przed upływem terminu gwarancji wykonawcy robót budowlanych,
- 28) pełnienie nadzoru każdorazowo na żądanie Zamawiającego, przy czym czas pracy osób świadczących usługę winien wyglądać następująco:

- Inspektor Nadzoru - Koordynator w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru oraz zależnie od potrzeb Wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego – nie rzadziej jednak niż 2 razy w tygodniu,

- Inspektorzy nadzoru branżowi – w czasie prowadzenia robót w swojej branży – nie rzadziej jednak niż 1 raz w tygodniu, przy czym konieczność pracy zespołu Inspektora Nadzoru w dni wolne od pracy i/lub w godzinach innych nadliczbowych nie może być podstawą do jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego,

29) Wszystkie czynności przewidziane dla inspektora nadzoru na mocy art. 25 - 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U.2023.682 z 12 kwietnia 2023r.).

Dodatkowo:

- 1) Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie, uzasadniona zdaniem Wykonawcy, konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających, nieprzewidzianych umowami zawartymi z wykonawcami robót, to Wykonawca powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia Wykonawcy robót,
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do przybycia na plac budowy na każde wezwanie Zamawiającego,
- 3) Wykonawca pełnić będzie nadzór inwestorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru, przy czym:
 - a) przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru inwestorskiego na terenie budowy,
 - b) pobyty inspektora nadzoru branży właściwej do aktualnego etapu prac powinny odbywać się nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
- 4) Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach.

Główny kod CPV	
----------------	--

71248000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją
Dodatkowe kody CPV	
71310000-4	Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
71520000-9	Usługi nadzoru budowlanego

Rozdział IV

Informacja na temat możliwości składania ofert częściowych

Zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający dokonał podziału zamówienia, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych w ramach niniejszego postępowania.

Rozdział V

Termin realizacji zamówienia i okres gwarancji

Termin wykonania zamówienia: **18 miesięcy** od daty podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że niniejszy termin jest terminem szacunkowym i zależy w szczególności od długości okresu realizacji robót, nad którymi sprawowany będzie nadzór i w związku z tym może ulec wydłużeniu lub skróceniu.

Rozdział VI

Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. Nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. **Podstawy wykluczenia.**

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108, ust.1 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) tj. Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art.228–230a, art.250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art.9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art.296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art.286 Kodeksu karnego, przestępstwo

przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust.1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej–lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki wspólnie jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza wspólnie komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o opuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art.85ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ustawy.

3.1. Zdolność do występowania w obrocie prawnym

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.2. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca musi posiadać licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, ważną na cały okres wykonywania zamówienia.

3.3. Zdolność techniczna i zawodowa

3.3.1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał usługi polegające na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego na:

- co najmniej jednej inwestycji (robocie budowlanej) o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto polegającej na budowie, przebudowie lub remoncie obiektu sportowego (co najmniej w zakresie nawierzchni i systemu odwodnienia) oraz

- co najmniej jednej inwestycji (robocie budowlanej) o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto polegającej na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie wodnego placu zabaw lub basenu kąpielowego lub obiektu rekreacyjnego z systemem fontann.

Pojęcia budowa, przebudowa, rozbudowa, remont należy rozumieć zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.). Pojęcie modernizacji mieści się w pojęciu przebudowa, rozbudowa albo remont.

UWAGA

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia.

3.3.2. Wykonawca musi dysponować osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia:

Zespołem nadzorującym obejmującym następujących projektantów branżowych w specjalnościach:

- architektonicznej – uprawnienia do projektowania bez ograniczeń,
- konstrukcyjno-budowlanej – uprawnienia do projektowania bez ograniczeń,
- inżynierskiej drogowej – uprawnienia do projektowania bez ograniczeń,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – uprawnienia do projektowania bez ograniczeń,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – uprawnienia do projektowania bez ograniczeń.

Zespołem inspektorów nadzoru posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe, uprawnienia:

- Koordynator budowy - co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania budową lub innymi robotami w specjalności architektonicznej (bez ograniczeń),
- co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania budową lub innymi robotami budowlanym w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (bez ograniczeń),
- co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania budową lub innymi robotami budowlanym w specjalności inżynierskiej – drogowej (bez ograniczeń),
- co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania budową lub innymi robotami budowlanym w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (bez ograniczeń),
- co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania budową lub innymi robotami

budowlanym w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (bez ograniczeń).

UWAGA:

1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia.
2. Uprawnienia, o których mowa powyżej w pkt. 3.3.3 powinny być zgodne z ustawą Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t.j. Dz. U. z 2014 roku, poz. 1278); dopuszcza się także odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
3. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane - samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi, o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).
4. Wymienione powyżej osoby winny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający dopuszcza zmianę tego wymogu wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia, tłumacz ten winien być biegły w bezbłędnym i jednoznacznym tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych.

3.4. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VII

Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji ekonomicznej, lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach i sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając (składając wraz z ofertą) zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 oraz bada czy nie zachodzą wobec niego podstawy do wykluczenia, które zostały przewidziane względem

wykonawcy.

4. Ze zobowiązania, o którym mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału powinno wynikać w szczególności:

4.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

4.2. Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

4.3. Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty **zrealizują roboty lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów powody do wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

6.1. Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

6.2. Samodzielnie wykazał, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania podmiotowe środki dowodowe podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (§ 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy o Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy).

Rozdział VIII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy dołączyć Oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SWZ.

2. Oświadczenie wskazane w pkt 1 stanowi wstępne potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA.

*W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 powyżej, składa każdy z wykonawców.** Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.*

W przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca przedstawia **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 3a**.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

4.1. W celu wykazania spełnienia warunku z pkt 3.3.1. rozdziału VI SWZ – **wykaz wykonanych usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

UWAGA.

Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

4.2. W celu wykazania spełnienia warunku z pkt 3.3.2. rozdziału VI SWZ – **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

5.1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6. Podmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej, postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formie pisemnej lub w formie dokumentowej.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 dane umożliwiające dostęp do tych danych.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział IX Procedura sanacyjna – samooczyszczenie

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art.108 ust.1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2)wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3)podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c)wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d)utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

2.Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 2 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Rozdział X

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znani.

2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są znane, podał nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XI

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

I. Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz pocztą elektroniczną.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami:

Małgorzata Koltun: m.koltun@wojkowice.pl

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z

wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

16. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: m.koltun@wojkowice.pl

Rozdział XII

Informacja na temat wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział XIII

Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia 21 września 2023 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem upływu terminu składania ofert.

Rozdział XIV

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać

na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym⁹ lub podpisem osobistym¹⁰, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. 11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

11. Do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Rozdziale VI SWZ,
- b) zobowiązanie podmiotu, na zasoby którego wykonawca się powołuje wraz z oświadczeniem podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (jeżeli dotyczy).
- c) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii – kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza (jeżeli dotyczy).
- d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy).
- e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie i poleganiu na zdolnościach tych wykonawców oświadczenie z którego wynika, które roboty lub usługi zostaną zrealizowane przez poszczególnych wykonawców.

Dokumenty powyższe należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

Rozdział XV

Miejsce oraz termin składania, otwarcia i oceny ofert

1. Termin składania ofert: **23 sierpnia 2023 r. do godziny 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 23 sierpnia 2023 r. o godzinie 10:30.
3. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XVI

Opis sposobu obliczania ceny

1. Ceną oferty jest ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT, zgodnie z określoną stawką (23%) oraz wartość netto.
3. Cena musi być podana w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz zapewniające terminowe wykonanie zamówienia.
5. W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

6. Płatności za świadczone usługi będą realizowane częściowo, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę wg następujących zasad:

- a) faktura częściowa – wystawiona po dokonaniu odbioru dokumentacji projektowej, do wysokości maksymalnie 10% wynagrodzenia Wykonawcy, potwierdzona ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę;
- b) faktury częściowe – wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu zgodnie ze stopniem zaawansowania robót budowlanych, do wysokości łącznej maksymalnie 80 % wynagrodzenia Wykonawcy, potwierdzone protokołami odbioru częściowego robót budowlanych bez zastrzeżeń;
- c) faktura końcowa – wystawiona po dokonaniu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego, do wysokości maksymalnie 10% wynagrodzenia Wykonawcy, potwierdzona protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

7. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.

Rozdział XVII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

1.1. Cena brutto: 60 punktów

1.2. Doświadczenie Koordynatora: 40 punktów

2. Sposób obliczenia punktów w kryterium: Cena brutto – waga 60 punktów

najniższa oferowana cena

(Kc) Ilość pkt przyznana danej ofercie = ----- x 60

w kryterium ceny

badana cena

Maksymalną ilość punktów – 60 – otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Sposób obliczenia punktów w kryterium: Doświadczenie Koordynatora – waga 40 punktów

3.1. Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia na stanowisku Inspektora Nadzoru (kierującej pracą zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego – Koordynatora budowy) - kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanych przez Wykonawcę wykonanych usług na pełnienie funkcji Inspektora nadzoru, kierownika budowy lub kierownika robót przez osobę, która będzie pełnić funkcję Koordynatora budowy na inwestycji:

- a) o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto polegającej na budowie, przebudowie lub remoncie obiektu sportowego co najmniej w zakresie nawierzchni i systemu odwodnienia,

lub

b) o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto polegającej na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie wodnego placu zabaw lub basenu kąpielowego lub obiektu rekreacyjnego z systemem fontann.

3.2. Najmniejsza ilość wymagana przez Zamawiającego – **po 1 usłudze** obejmującej swoim zakresem pełnienie funkcji Inspektora nadzoru, kierownika budowy lub kierownika robót na inwestycjach spełniających powyższe wymagania. **Jeżeli Wykonawca nie wykaże minimum po jednej usłudze do każdego rodzaju wskazanych inwestycji otrzyma 0 punktów.**

3.3. Zamawiający będzie przyznawał punkty za każdą wykazaną usługę spełniającą kryteria wskazane powyżej w pkt. 3.1. a) lub b) powyżej wymaganego minimum określonego w pkt. 3.2.

3.4. Największa ilość oceniana przez Zamawiającego – 4 umowy powyżej wymaganego minimum określonego w pkt. 3.2.

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- | | |
|--|--------|
| - przedstawienie jednej dodatkowej usługi: | 10 pkt |
| - przedstawienie dwóch dodatkowych usług: | 20 pkt |
| - przedstawienie trzech dodatkowych usług: | 30 pkt |
| - przedstawienie czterech dodatkowych usług: | 40 pkt |

W w/w kryterium można maksymalnie uzyskać 40 punktów, nawet przy wykazaniu przez Wykonawcę większej liczby usług.

4. Łączna ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę zostanie obliczona według wzoru:

$$K = K_c + K_d$$

gdzie:

K – łączna ilość punktów uzyskana przez Wykonawcę;

K_c – punkty uzyskane w kryterium ceny brutto;

K_d – punkty uzyskane w kryterium doświadczenie koordynatora.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 7, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z2018r. poz.2174, z późn. zm.15)), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie takiej wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XVIII

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom na zasadach i w zakresie, o którym mowa w art. 253 ustawy.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem art. 308 ust. 2 ustawy.
3. W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą składa, o ile to konieczne:
 - 3.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
 - 3.2. Dokumenty potwierdzające, że osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, potwierdzone odpowiednimi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane lub odpowiadające wymaganym uprawnieniom budowlanym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
 - 3.3. Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik i jeżeli pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział XIX

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie żąda wniesienia odrębnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XX

Warunki dotyczące umowy

1. Projektowane postanowienia umowy określający warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zawiera załącznik do SWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umownych w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XXI

Informacja na temat przewidywanego zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Rozdział XXII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale IX ustawy.

Rozdział XXIII

Postanowienia dodatkowe

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wojkowice, z siedzibą: Urząd Miasta Wojkowice, ul. Jana III Sobieskiego 290a, 42-580 Wojkowice; Inspektor Ochrony Danych: iod@wojkowice.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji w formule zaprojektuj i wybuduj pn.: „Rewitalizacja obiektu sportowego MILENIUM w Wojkowicach – etap I”. Znak: WPM.271.35.2023, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu*

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

▪ nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający nie przewiduje możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez wykonawców, o których mowa art. 94 ustawy.

8. Zamawiający nie określa wymagań zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2

9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia o których mowa w art. 60 i art.121 ustawy.

10. Zamawiający nie wymaga ani nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych – art. 93 ustawy.

12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lub zapoznania się z dokumentami zamówienia – art. 131 ust.2 ustawy.

13. Zamawiający umożliwia fakturowanie przy wykorzystaniu przez wykonawcę konta Krajowego Operatora Platformy Elektronicznego Fakturowania PEFexpert.

Rozdział XXIV

Załączniki

Załączniki stanowiące integralną część SWZ.

1. Wykaz dla kryterium doświadczenie koordynatora budowy – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2;
3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – załącznik nr 3;
4. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 4;
5. Wykaz osób – załącznik nr 5;
6. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 6;
7. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 7.