

UMOWA nr

w Wojkowicach w dniu 2023 r. pomiędzy:

Gminą Wojkowice z siedzibą w Wojkowicach (42-580) przy ul. Jana III Sobieskiego 290a REGON: 276257541; NIP: 625-244-93-23, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Tomasza Szczerbę, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Marka Skrobka
zwaną dalej **Zamawiającym**,
a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

zawarta została w trybie Regulaminu udzielenia zamówień publicznych, których wartość jest niższa niż 130 000 zł i wyboru oferty złożonej przez Wykonawcę, umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania opracowania pn. „**Aktualizacji Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Wojkowice, wraz z jego inwentaryzacją**” (dalej: Aktualizacja Programu) w oparciu o warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym uwzględniającym zapisy Regulaminu konkursu na realizację w 2023 roku zadań wynikających z „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032”, zamieszczonego na stronie internetowej pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/finansowanie-usuwania-azbestu1>

2. Zakres przedmiotu zamówienia składa się z następujących etapów:

1) I etap zadania obejmuje:

a) wykonanie aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie miasta Wojkowice jako spisu z natury wraz z pozyskaniem informacji o adresie budynku (miejscowość, ulica nr domu, nr obrębu, numer działki ewidencyjnej), typie budynku (mieszkalny, mieszkalno-gospodarczy, gospodarczy, przemysłowy, inny), rodzaju azbestu (płyty karo, płyty faliste), stopniu pilności (1,2,3); (Wykonawca zobowiązany jest zweryfikować wszystkie nieruchomości na terenie miasta Wojkowice);

b) Sporządzenie wykazu zinwentaryzowanych obiektów lub miejsc w formacie *.xls, zawierającego następujące dane:

- Wykorzystujący wyroby zawierające azbest z podziałem na osoby fizyczne oraz osoby prawne (w przypadku osób prawnych – nazwa i adres siedziby).
- Adres nieruchomości (ulica, numer nieruchomości).
- Dane ewidencyjne (nr działki, arkusz mapy, obręb ewidencyjny).
- Rodzaj zabudowy (budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, budynek mieszkalno-gospodarczy, inny).
- Nazwa, rodzaj wyrobu, określone zgodnie z tabelą kodów zamieszczoną na stronie internetowej Bazy Azbestowej.
- Ilość wyrobów (jednostka – m.b., m2, m3 oraz ilość przeliczona na Mg z dokładnością do trzech miejsc po przecinku).
- Umiejscowienie wyrobu.
- Stopień pilności wg „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”.

c) Wykonanie dokumentacji fotograficznej zinwentaryzowanych obiektów lub miejsc;

d) przekazanie Zamawiającemu wyników inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest w postaci warstwy wektorowej z obrysami obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego z możliwością eksportu wyników inwentaryzacji do warstw w formacie SHP, KML oraz PDF;

- e) wprowadzenie danych z aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z warstwą obrysów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego do Bazy Azbestowej (www.bazaazbestowa.gov.pl);
- f) sporządzenie pisma do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego z wykazem osób prawnych wprowadzonych do Bazy Azbestowej; w powyższym wykazie każdej osobie prawnej powinien być przypisany numer REGON;
- g) przygotowanie materiałów-informacyjnych na potrzeby przeprowadzenia aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie miasta Wojkowice.

2) II etap zadania obejmuje:

- a) opracowanie aktualizacji „**Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Wojkowice**”; układ i zawartość aktualizacji programu należy opracować w konsultacji z Zamawiającym;
- b) uzyskanie wymaganych uzgodnień tj. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko na zasadach określonych w ustawie, w tym m. in. opracowanie prognozy oddziaływania ustaleń PUA na środowisko lub uzgodnienia zgody odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny na środowisko, także przeprowadzenia konsultacji społecznych sporządzonej dokumentacji. Procedura uzgodnienia odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, przeprowadzenie konsultacji społecznych oraz uzyskania odpowiednich uzgodnień odbywać się będzie w współdziałaniu z Zamawiającym na koszt Wykonawcy.
- c) prezentację Aktualizacji Programu na Komisjach oraz na Sesji Rady Miasta Wojkowice w terminach wskazanych przez Zamawiającego; w przypadku stwierdzenia uwag przez organ nadzorczy lub stwierdzenia nieważności uchwały dokonanie zmian uwzględniających zastrzeżenia organu nadzorczego.
- d) po uchwaleniu Aktualizacji Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Wojkowice..., przez Radę Miasta Wojkowice, dostarczenie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w liczbie czterech egzemplarzy w formie papierowej (drukowanej format A4) w kolorze oraz w formie elektronicznej na nośniku typu pendrive lub płyta CD, DVD – plik edytowalny. W każdym egzemplarzu Aktualizacji Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Wojkowice..., powinna znaleźć się informacja/ grafika podmiotu dotującego.

§2

1. Wykonawca przenosi z dniem zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia, całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania w kraju i za granicą, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191) oraz autorskie prawa zależne do całego wytworzonego dzieła wskazanego w § 1 w szczególności:

- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Wszelkie sporządzone przez Wykonawcę w ramach wykonywania umowy dokumenty, materiały inne niż zamówione dzieło wraz z nośnikami, na których zostaną utrwalone, zostaną przekazane Zamawiającemu najpóźniej przed odbiorem protokołarnym zamówionego dzieła.

§ 3

1. Termin wykonania Aktualizacji Programu:
 - a) termin zakończenia realizacji I etapu zadania ustala się do dnia 31 lipca 2023 roku;
 - b) termin zakończenia realizacji II etapu zadania ustala się do dnia 31 sierpnia 2023 roku, za wyjątkiem zakresu wskazanego w §1 ust. 2 pkt 2 lit) c) i d);
 - c) prezentacja i omówienie Aktualizacji Programu na komisji i sesji Rady Miasta Wojkowice, na której ma nastąpić przyjęcie dokumentu oraz przekazanie Aktualizacji Programu do dnia 30 września 2023r. - § 1 ust. 2 pkt 2 lit. c) i d).
2. Prawidłowe wykonanie etapów wskazanych w ust. 1 lit. a) i b) powyżej zostanie potwierdzone częściowymi protokołami odbioru, natomiast prawidłowe wykonanie umowy zostanie potwierdzone końcowym protokołem odbioru po wykonaniu zakresu wskazanego w ust. 1 lit. c) powyżej. Protokoły podpisane zostaną przez przedstawicieli Stron wskazanych w § 6 ust. 1.
3. W razie stwierdzenia wad w Aktualizacji Programu na każdym etapie wykonywania, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich usunięcia i poprawy.
4. W razie wezwania, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca dokona odpowiednich poprawek w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty otrzymania wezwania.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji jakości na wykonane prace i zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt ujawnionych wad, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

§ 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Aktualizacji Programu wynosi zł brutto (słownie: złotych), w tym podatek VAT w wysokości zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej w ramach poszczególnych zadań płatne będzie w następujący sposób:
3. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem Aktualizacji Programu (w tym koszty materiałów, prezentacji i omówienia).
4. Płatność dokonana zostanie przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr w terminie do 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowej faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury, będzie podpisany przez Strony końcowy protokół odbioru, o którym mowa w § 3, ust. 2.
6. Wykonawca oświadcza, że zamierza / nie zamierza (niepotrzebne skreślić) korzystać z fakturowania zamówienia przy pomocy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.
7. W przypadku e-faktury przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania przy pomocy poniższych danych:
Rodzaj adres PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP
Numer adresu PEF / Numer PEPPOL:
Wykonawca jest zobligowany wpisać numer umowy na e-fakturze.
8. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) nie zalega w uiszczaniu świadczeń publicznych, w szczególności w zapłacie podatku VAT;
 - b) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy;
 - c) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy metodą podzielonej płatności (MPP);
 - d) zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej - art. 96b ustawy o VAT, dalej także jako: Wykaz);
 - e) wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Białej księdze podatników VAT w przypadku kiedy

rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek gminy lub jej jednostki organizacyjnej).

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia w przypadku wskazania na fakturze przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdolnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:

- a) w przypadku zwłoki w wykonaniu Aktualizacji Programu w stosunku do terminów określonych w § 3, ust. 1 lit. a) i b) w wysokości - 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- b) w przypadku zwłoki w usunięciu wad w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3, ust. 5 w wysokości -100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
- c) w przypadku wystawiania faktur VAT w sposób niezgodny z postanowieniami ustawy o VAT, w szczególności w przypadku braku obowiązkowego oznaczenia zapłaty metodą podzielonej płatności w wysokości 500,00 zł;
- d) w przypadku zapłaty przez gminę podatku VAT (na zasadzie solidarnej odpowiedzialności) wynikającego z faktury VAT wystawionej przez kontrahenta niezgodnie z postanowieniami umowy, w szczególności poprzez wskazanie niewłaściwego rachunku bankowego w wysokości dwukrotności podatku VAT (obok prawa do zwrotu wartości podatku VAT).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają, jako koordynatorów odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg wykonania Umowy następujące osoby:

Zamawiający:

Rafał Derewecki tel. 32/760-20-84., mail: r.derewecki@wojkowice.pl

Wykonawca:

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej może nastąpić po uprzednim pisemnym lub mailowym powiadomieniu drugiej strony. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy.

§ 7

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków zawartej umowy w szczególności w zakresie dotyczącym zmiany terminów wykonania Aktualizacji Programu, co może nastąpić w szczególności z uwagi na uzasadnione trudności w pozyskaniu od podmiotów zewnętrznych, danych ilościowych i jakościowych niezbędnych do wykonania zamówienia.

§ 8

1. Odpowiedzialność współników Wykonawcy za wykonanie umowy oparta jest na zasadzie solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, bezpośrednio między stronami, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, przed sądem miejscowo właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego.
2. Załącznikiem do niniejszej umowy jest umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zawarta w dniu r. w Wojkowicach pomiędzy:

Gminą Wojkowice z siedzibą w Wojkowicach przy ul. Jana III Sobieskiego 290a, 42-580 Wojkowice,
NIP **625-24-49-323**, REGON **276257541**,
reprezentowaną przez:
Tomasza Szczerbę Burmistrza Miasta Wojkowice
zwanym dalej „Administratorem danych”

a
..... z siedzibą w przy ul., NIP:
Regon: reprezentowaną przez:
....., zwanym dalej Podmiotem przetwarzającym,
zwanymi łącznie „Stronami” lub każdą z osobna „Stroną”.

Strony związane są Umową nr z
dnia, (umowa główna) w
przedmiocie....., której wykonanie wymaga powierzenia
przetwarzania danych, Strony zawierają niniejszą umowę o następującej treści:

§ 1

Definicje

Ilekoć w umowie jest mowa o:

1. **RODO** – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
2. **Ustawa** – ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. 2019 poz. 1781 t.j.)
3. **Danych osobowych** – należy przez to rozumieć, informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
4. **Administratorze danych** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Wojkowice;
5. **Przetwarzaniu** – należy przez to rozumieć operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
6. **Podmiocie przetwarzającym** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu Administratora o którym mowa w art. 4 pkt 8 RODO;

7. **Podprzetwarzającym** – należy przez to rozumieć podmiot, któremu Podmiot przetwarzający w imieniu Administratora danych powierzył w całości lub części przetwarzanie danych osobowych na zasadach o których mowa w art. 28 RODO;
8. **Dokumencie** - należy przez to rozumieć nośnik informacji umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

§ 2

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych, tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej "Rozporządzenie" lub "RODO") oraz jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie danych powierzonych Podmiotowi Przetwarzającemu.
2. Administrator danych na podstawie art. 28 RODO powierza Podmiotowi przetwarzającemu, przetwarzanie danych osobowych, w zakresie i celu określonym w niniejszej umowie.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe na polecenie Administratora zgodnie z niniejszą umową, przepisami RODO, ustawą o ochronie danych osobowych oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego chroniącymi prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający gwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, określonych w art. 32 RODO w szczególności:
 - a) zdolność do ciągłego zachowania poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
 - b) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.

§ 3

Charakter i cele przetwarzania danych

1. Przetwarzanie powierzonych danych osobowych przez Podmiot przetwarzający będzie dokonywane wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji umowy głównej. Przetwarzanie będzie obejmować, następujące kategorie danych osobowych.....*
- * (należy wpisać rodzaje danych osobowych np.: imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, numer tel., adres poczty elektronicznej, itp.).
2. Powierzone przez Administratora danych, dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu związanym z realizacją Umowy nr z dnia (umowa główna)
 3. Dane osobowe powierzone są na czas realizacji Umowy Głównej.
 4. Podmiot przetwarzający nie może przetwarzać powierzonych danych w celu innym niż określony w niniejszej umowie.
 5. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego (podprzetwarzający) bez uprzedniego poinformowania i uzyskania pisemnej zgody Administratora danych.

§ 4

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, do których uzyskał dostęp poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osobom, których dostęp do nich jest niezbędny w celu realizacji umowy głównej.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia zachowania w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnił do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym lub świadczenia przez nich usług na rzecz Podmiotu przetwarzającego, jak i po ustaniu stosunku pracy lub świadczenia usług.
5. Z chwilą zakończenia obowiązywania niniejszej umowy oraz po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zwrotu danych osobowych Administratorowi danych, usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że Administrator danych postanowi inaczej bądź prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalsze przechowywanie danych osobowych.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi danych w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających z przepisów RODO m. in. z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności wykonywanych w imieniu Administratora o którym mowa w art. 30 RODO.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych zawiadomić Administratora danych o tym fakcie. Zawiadomienie o stwierdzeniu naruszenia powinno być przesłane Administratorowi danych wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, celem dokonania oceny czy naruszenie wymaga powiadomienia organu nadzorczego.

§ 5

Prawo kontroli

1. Administrator danych lub osoba przez niego upoważniona ma prawo przeprowadzenia kontroli lub inspekcji, w celu sprawdzenia spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz sposobu realizacji niniejszej Umowy.
2. Administrator danych lub osoba przez niego upoważniona będzie wykonywać prawo kontroli lub inspekcji w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego po uprzednim przekazaniu zawiadomienia. Zawiadomienie przekazywane jest na 7 dni przed planowanym terminem jej przeprowadzenia.
3. Podmiot przetwarzający podczas kontroli lub inspekcji współpracuje z Administratorem danych i udziela wszelkich informacji oraz wyjaśnień niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
4. Podmiot przetwarzający umożliwi Administratorowi lub osobie upoważnionej przeprowadzenie kontroli lub inspekcji w miejscu przetwarzania danych.
5. Przeprowadzenie kontroli lub inspekcji kończy się sporządzeniem protokołu przez osobę wykonującą czynności kontrolne.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień, nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

§ 6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

(Paragraf 6 stosuje się w sytuacji gdy Podmiot przetwarzający – Wykonawca umowy będzie korzystał z usług dalszych podwykonawców - podpowierzenie)

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć konkretne dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania innym podmiotom przetwarzającym (podpowierzenie) jedynie w zakresie i celu niezbędnym do wykonania Umowy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody

Administradora oraz pod warunkiem, że wskazany podmiot daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art 28 ust. 1 RODO.

2. Podmiot przetwarzający po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora danych, zobowiązuje się zawrzeć z innym podmiotem przetwarzającym (dalej Podprzetwarzający) pisemną umowę zgodną z zakresem i celem wynikającym z niniejszej Umowy.
3. Administrator danych wyraża zgodę, aby Podmiot Przetwarzający powierzył wykonywanie zadań wynikających z Umowy innemu Podmiotowi przetwarzającemu pod warunkiem, że:
 - Podmiot przetwarzający powiadomi Administratora danych o swoim zamiarze, powiadomienie nastąpi przy pomocy środków komunikacji elektronicznej, mailem lub w formie pisemnej na adres Administratora danych.
 - przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą oraz obowiązki i prawa Administratora danych zostaną zachowane w umowie powierzenia odpowiednio do warunków, opisanych w Umowie;
 - powierzenie nie naruszy interesów Administratora danych;
 - umowa powierzenia z innym Podmiotem przetwarzającym zostanie zawarta, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi powierzania przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, że wszelkie obowiązki Podmiotu przetwarzającego, wynikające z Umowy, Podmiot przetwarzający zastosuje odpowiednio do innego Podmiotu przetwarzającego;
 - Inny Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z RODO, nakładane bezpośrednio na podmiot przetwarzający w rozumieniu Rozporządzenia, w tym w szczególności obowiązek prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania oraz wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania danych, o których mowa w Rozporządzeniu.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przepisów RODO i innych powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, w szczególności za udostępnienie danych osobowych osobom nieupoważnionym lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Przetwarzający oświadcza, że w razie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 24 godzin od wykrycia naruszenia, informuje o tym Administratora danych w formie pisemnego zgłoszenia. Zgłoszenie musi zawierać:
 - Opis, charakter naruszenia ochrony danych osobowych, wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
 - opis skutków naruszenia ochrony danych osobowych;
 - opis zastosowanych środków lub proponowane rozwiązania przez Podmiot przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zebrania dowodów i dokumentowania wszelkich okoliczności, które pomogą Administratorowi wyjaśnić szczegóły naruszenia, w tym jego charakter,

zakres, skutki, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne, osoby poszkodowane.

5. Podmiot Przetwarzający po zakończeniu realizacji usług wynikających z Umowy głównej zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu powierzonych danych osobowych oraz do usunięcia wszystkich ich istniejących kopii, sporządzonych w czasie wykonywanej pracy, lub na wyraźne żądanie Administratora danych - dokonać usunięcia powierzonych danych osobowych, zamiast ich zwrotu, chyba, że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. Podmiot Przetwarzający dokona usunięcia powierzonych danych osobowych w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji usług, za wyjątkiem danych podlegających archiwizacji.
7. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w ust. 7, Podmiot przetwarzający w terminie 7 dni, złoży Administratorowi danych pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich powierzonych danych osobowych.
8. Podmiot przetwarzający na żądanie Administratora danych, ma obowiązek przedstawić w terminie 30 dni pisemny protokół potwierdzający fakt zniszczenia danych osobowych.

§ 8

Odszkodowanie

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody majątkowe lub niemajątkowe jakie powstały wobec Administratora lub osób trzecich w wyniku przetwarzania danych osobowych niezgodnego z Umową lub obowiązkami nałożonymi przez RODO lub inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
2. Administrator odpowiada za szkody majątkowe lub niemajątkowe, jakie powstały wobec osób trzecich w wyniku przetwarzania danych naruszającego RODO lub inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
3. Strony są zwolnione z odpowiedzialności wynikającej z ust. 1 i 2, jeżeli udowodnią, że zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody, jest przez nie niezawinione.
4. Jeżeli w tym samym przetwarzaniu biorą udział obie Strony i są odpowiedzialne za szkodę spowodowaną przetwarzaniem zgodnie z ust. 1 i 2, ponoszą one odpowiedzialność solidarną.
5. Strona, która zapłaciła odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę, ma prawo żądania od drugiej Strony, która uczestniczyła w tym samym przetwarzaniu, zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi odpowiedzialność, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 1 i 2.
6. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania innego Podmiotu przetwarzającego (Podprzetwarzający), dotyczące przetwarzania powierzonych danych osobowych, jak za działania lub zaniechania własne.
7. Inny podmiot przetwarzający (Podprzetwarzający) ponosi odpowiedzialność za działa lub zaniechania dotyczące przetwarzania powierzonych danych osobowych jak Podmiot przetwarzający działający w imieniu Administratora danych.

§ 9

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa powierzenia zostaje zawarta na czas określony tj. na czas wykonywania przez Podmiot przetwarzający obowiązków z Umowy głównej.

§ 10

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) nie wdrożył środków wymaganych na mocy art. 32 RODO;
 - b) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
 - c) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, inspekcji nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - d) powierzył przetwarzanie danych osobowych osobom trzecim bez wymaganej zgody Administratora danych;

e) nie zawiadomił o naruszeniu bezpieczeństwa danych osobowych.

§ 11

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały odpowiednie zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały obowiązujące przepisy prawa, w szczególności dotyczące ochrony danych osobowych m.in. RODO, Ustawy i Kodeks Cywilny.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora danych.

.....
Administrator danych

.....
Podmiot przetwarzający