

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Adres)

Burmistrz Miasta Wojkowice

ZAWIADOMIENIE
O ZAMIARZE ZORGANIZOWANIA IMPREZY ARTYSTYCZNEJ/
ROZRYWKOWEJ* NA TERENIE GMINY WOJKOWICE
POZA STAŁĄ SIEDZIBĄ ORGANIZATORA
(nie będącej imprezą masową w myśl ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych)

1. Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu organizującego imprezę artystyczną lub rozrywkową

.....
.....

2. Adres osoby lub siedziby podmiotu organizującego imprezę artystyczną lub rozrywkową:

.....

3. Adres do korespondencji:

.....
.....

4. Telefon kontaktowy:

5. Rodzaj i charakter imprezy wraz z krótkim opisem jej przebiegu:

.....
.....
.....
.....

6. Miejsce, data, godzina rozpoczęcia i zakończenia imprezy:

.....

7. Przewidywana liczba uczestników imprezy:

.....

8. Określenie planowanych środków służących zapewnieniu bezpieczeństwa uczestników

.....
.....
.....
.....

9. Oświadczam, że pomieszczenia, obiekty lub miejsca, w których ma się odbyć zgłaszana impreza oraz urządzenia techniczne używane przy ich organizowaniu lub w trakcie ich odbywania odpowiadają wymaganiom przewidzianym prawem.

10. Oświadczam, że właściciel pomieszczenia, obiektu lub miejsca, w których ma się odbyć zgłaszana impreza wyraził zgodę na jej zorganizowanie.

11. Oświadczam, że zapewnię bezpieczeństwo dla wszystkich uczestników imprezy.

12. Oświadczam, że zapewnię porządek na imprezie (pojemniki na śmieci, toalety przenośne, niezbędna ochrona, powiadomienie służ porządkowych i ratunkowych)

13. Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników oraz wszelkie zniszczenia i dewastacje w miejscu organizowanej imprezy.

14. Oświadczam, że powiadomione zostały: organy Policji,,
.....

15. Oświadczam, że ponoszę odpowiedzialność materialną za powstałe straty.

Oświadczam, że zgodnie z przepisami rozporządzenia z Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO, zostały mi podane wszystkie informacje, o których jest mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO.

.....
Data, pieczęć i podpis organizatora imprezy

----- *

(niepotrzebne skreślić)

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W ZWIĄZKU Z ZAWIADOMIENIEM O ZAMIARZE ZORGANIZOWANIA IMPREZY
ARTYSTYCZNEJ/ROZRYWKOWEJ.**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miasta Wojkowice jest Burmistrz Miasta Wojkowice z siedzibą w Wojkowicach przy ul. Jana III Sobieskiego 290a, kod pocztowy 42-580 Wojkowice, dane kontaktowe: tel. 32 769 50 66, e-mail: sekretariat@wojkowice.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Wojkowice, Jana III Sobieskiego 290a, kod pocztowy 42-580 Wojkowice, telefon: 32 769 50 79; adres e-mail: iod@wojkowice.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku ze złożonym zawiadomieniem o zamiarze zorganizowania imprezy artystycznej lub rozrywkowej w oparciu art. 34 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U.2020.194 t.j.z późn. zm.);
 - Realizacja tego zadania stanowi wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, o którym mowa w art. 6 ust. 1. lit. c) RODO,
 - Podając dane niewymagane (dodatkowe) traktujemy ich podanie jako wyrażne działanie, że wyraża Pani/Pan zgodę na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia ww. sprawy zgodnie z (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu do którego zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych (z wyjątkiem danych podanych dobrowolnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres czasu wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, zgodnie z JRWA kategoria archiwalna BE5, tj. minimum 5 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy, a następnie przekazane do Archiwum Państwowego w Katowicach, gdzie będą przetwarzane wiecznie. Okres przetwarzania może ulec zmianie ze względu na szczegółowe przepisy prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania danych oraz ograniczenia przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z przepisów prawa a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji ustawowego zadania. W zakresie danych niewymaganych (dodatkowych) podanie ich jest dobrowolne w celu ułatwienia kontaktu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.