

KARTA INFORMACYJNA Urząd Miasta Wojkowice ul. Jana III Sobieskiego 290a 42-580 Wojkowice tel.: +48 32 769 50 66 fax: +48 32 769 50 73, e-mail: sekretariat@wojkowice.pl	Nr WSO-17
Licencja na wykonywanie transportu drogowego taksówką	
I. Wymagane wnioski • <u>WNIOSEK</u> o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką	
II. Wymagane załączniki • Oświadczenie przedsiębiorcy o spełnieniu wymogu dobrej reputacji, o którym mowa w art.5c ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, • Oświadczenie przedsiębiorcy stwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w art. 6 ust.1 pkt 2 lit. d określonych w art.39a ust. 1 pkt 1-4 ww. ustawy, • Zaświadczenie o niekaralności przedsiębiorcy osobiście wykonującego przewozy/zatrudnionych kierowców, • Kserokopia dowodu rejestracyjnego pojazdu z wpisem dopuszczenia do ruchu jako taksówki, • Kserokopia prawa jazdy, • Kserokopia orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy, • Kserokopia orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy, • Dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania pojazdem, którym transport ma być wykonywany, • Kserokopia ważnego świadectwa legalizacji taksometru, • Dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji i wypisów.	
III. Dokumenty do wglądu • Oryginały wyżej wymienionych kserokopii dokumentów.	
IV. Opłaty • Opłata administracyjna wnoszona przed odbiorem licencji: - od 2 lat do 15 lat - 200 zł, - powyżej 15 do 30 lat - 250 zł, Dodatkowo 10% opłaty podstawowej za wypis za każdy pojazd oraz 1% za wydanie niniejszego wypisu	
V. Termin załatwienia sprawy • Do 14 dni	
VI. Miejsce i sposób załatwienia sprawy • Wydział Spraw Obywatelskich, (pokój nr 8), tel.: 32 760 20 88 wew. 28 bądź 38 • Wniosek należy złożyć w kancelarii Urzędu Miasta (parter).	
VII. Jednostka odpowiedzialna • Wydział Spraw Obywatelskich	
VIII. Tryb odwoławczy • Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Burmistrza Miasta Wojkowice w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.	
IX. Opłaty za odwołanie • Brak	

X. Podstawa Prawna

- Ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym,
- Rozporządzenie Ministra transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.

XI. Uwagi

- Opłatę za licencję i wypis na wykonywanie transportu drogowego taksówką należy wpłacić na konto Urzędu Miasta Wojkowice na rachunek bankowy 91 1160 2202 0000 0005 0461 4991 podając w tytule „Opłata za licencję i wypis na wykonywanie transportu drogowego taksówką”.

Modyfikacja: Iwona Rebeś

Zatwierdzono:

.....
Data i podpis Naczelnika Wydziału

.....
Data i podpis Kierownika jednostki