

KARTA INFORMACYJNA Urząd Miasta Wojkowice ul. Jana III Sobieskiego 290a 42-580 Wojkowice tel.: +48 32 769 50 66, fax: +48 32 769 50 73, e-mail: sekretariat@wojkowice.pl	Nr WSO-11
Udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych	
I. Wymagane wnioski • <u>WNIOSEK</u> o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z rejestru dowodów osobistych	
II. Wymagane załączniki • Dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie danych jednostkowych. • Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (<i>w przypadku, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika</i>).	
III. Dokumenty do wglądu • Dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość.	
IV. Opłaty • Opłata za udostępnienie danych jednostkowych - 31 zł, • Opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa (<i>w przypadku, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika</i>) - 17 zł.	
V. Termin załatwienia sprawy • 7 dni od złożenia wniosku, • w określonych ustawą przypadkach, po uzyskaniu zgody od osoby, której dane dotyczą.	
VI. Miejsce i sposób załatwienia sprawy • Wydział Spraw Obywatelskich (pokój nr 8), Telefon: 32 760 20 88 wew. 28 bądź 38, • Wniosek można złożyć bezpośrednio w urzędzie, przesać pocztą lub przekazać w formie dokumentu elektronicznego. Korzystając z ostatniej możliwości należy jednak pamiętać o uwierzytelnieniu pisma na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne tj. za pomocą profilu zaufanego e-PUAP lub przez zastosowanie kwalifikowanego certyfikatu. • Potrzeba uzyskania danych może wynikać z interesu prawnego lub faktycznego. W przypadku powoływania się na interes prawny, wnioskodawca jest zobowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania danych osobowych innej osoby lub załączyć kopie dokumentów potwierdzających ten interes. Natomiast w przypadku wskazania we wniosku interesu faktycznego, organ właściwy do udostępnienia danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych występuje o uzyskanie zgody osoby, o udostępnienie danych której wystąpił wnioskodawca.	
VII. Jednostka odpowiedzialna • Wydział Spraw Obywatelskich	
VIII. Tryb odwoławczy • Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewody Śląskiego w Katowicach za pośrednictwem Burmistrza Miasta Wojkowice, w terminie 14 dni od jej doręczenia.	
IX. Opłaty za odwołanie • Brak	
X. Podstawa Prawna • Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych, • Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, • Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,	

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnianie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.

XI. Uwagi

- Opłatę należy wpłacać na rachunek bankowy 91 1160 2202 0000 0005 0461 4991.
- Przez dane udostępniane w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych rozumie się informacje dotyczące jednego dokumentu lub jednej osoby udzielane na jednorazowy wniosek.
- W przypadku stwierdzenia braków, wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w podanym terminie (nie krótszym niż 7 dni) liczonym od dnia doręczenia wezwania z pouczeniem, że nieusunięcie braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
- W sytuacji, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika – pełnomocnictwo powinno być udzielone zgodnie z art. 33 § 2 kpa.

Modyfikacja: Magdalena Płazak

Zatwierdzono:

.....
Data i podpis Naczelnika Wydziału

.....
Data i podpis Kierownika jednostki