

Załącznik do Uchwały Nr XV.214.2016

Rady Miasta Wojkowice

z dnia 26 stycznia 2016 r.

S T A T U T

Wojkowickiej RADY SENIOREK I SENIORÓW

Rozdział 1.

Postanowienia Ogólne

§ 1. 1. Wojkowicka Rada Seniorek i Seniorów, zwana dalej Radą składa się z przedstawicieli osób starszych oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych, w ilości dziesięciu osób.

2. Rada jest organem o charakterze doradczym, inicjatywnym i opiniodawczym organów Miasta Wojkowice.

3. Siedzibą Rady jest Urząd Miasta Wojkowice.

4. Obsługę techniczną zapewnia Burmistrz Miasta Wojkowice.

5. Koszty działania Rady pokrywa się do wysokości środków zaplanowanych w budżecie Miasta Wojkowice.

Rozdział 2.

Zakres zadań Rady

§ 2. Rada działa w następujących obszarach:

1. integracja i wspieranie środowiska osób starszych oraz reprezentowanie zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz,

2. zapobieganie i przełamywanie marginalizacji seniorów,

3. wspieranie aktywności ludzi starszych,

4. profilaktyka i promocja zdrowia seniorów,

5. przełamywanie stereotypów na temat seniorów i starości oraz budowanie ich autorytetu,

6. rozwój form wypoczynku, dostęp do edukacji i kultury,

7. zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób starszych.

§ 3. Zadania Rady:

1. współpraca z władzami Miasta Wojkowice w obszarach określonych w §2,

2. ustalenie priorytetów zadań na rzecz seniorów,

3. inicjowanie działań na rzecz osób starszych,

4. podejmowanie działań mających na celu wykorzystanie potencjału i czasu seniorów,

5. propagowanie kultury i edukacji w tej grupie społecznej

6. wydawanie opinii i formułowanie wniosków służących rozwojowi działalności na rzecz osób starszych,

7. podejmowanie działań na rzecz integracji seniorów z mieszkańcami,

8. inicjowanie działań na rzecz samopomocy w środowisku lokalnym,

9. zgłaszanie uwag do projektów prawa miejscowego w tym konsultowanie i opiniowanie projektów prawa miejscowego o istotnym znaczeniu dla osób starszych,

10. współpraca z organizacjami i instytucjami społecznymi, działającymi na terenie Miasta Wojkowice oraz wymiana doświadczeń z radami seniorów na terenie kraju,

11. dążenie do odtworzenia i umocnienie międzypokoleniowych więzi społecznych,

12. budowanie pozytywnego wizerunku osób starszych,

13. upowszechnianie wiedzy o potrzebach, prawach i możliwościach osób starszych, przez wzmocnienie wpływu seniorów na decyzje podejmowane przez władze lokalne, w tym na jakość usług przeznaczonych dla Seniorów.

Rozdział 3. Organy i tryb pracy Rady

§ 4. 1. Kadencja Rady trwa 4 lata, licząc od dnia wyborów z wyjątkiem Rady I kadencji, która trwać będzie do 2018 r.

2. Pierwsze wybory do rady zarządza się nie później niż 3 miesiące od powołania Wojkowickiej Rady Senierek i Seniorów.

3. W skład Rady wchodzi nie więcej niż pięciu przedstawicieli z organizacji i instytucji, o których mowa w § 1, które po ogłoszeniu terminu wyborów zgłosiły chęć udziału w pracach Rady.

4. W skład rady wchodzi 10 osób

5. W skład Rady mogą być powołane wyłącznie osoby zamieszkujące w Wojkowicach

6. Prawo zgłaszania kandydatów na członków Rady w liczbie :

1) 4 osób będących mieszkańcami gminy Wojkowice przysługuje minimum 15 osobowej grupie mieszkańców gminy, które ukończyły 60 rok życia. Kandydaci muszą być zgłoszeni na listach poparcia zawierających imię i nazwisko, adres zamieszkania i numer pesel oraz podpisy osób wskazujących kandydata na członka rady,

2) 2 osób będących mieszkańcami gminy Wojkowice przysługuje przedstawicielom podmiotów działających na rzecz osób starszych, legitymujących się pisemnym pełnomocnictwem tychże podmiotów

7. Spośród zgłoszonych kandydatów o których mowa w ust. 6 pkt 1-2 Burmistrz powołuje na członków rady:

1) 6 osób zgłoszonych przez grupy co najmniej 15 mieszkańców Gminy o których mowa w ust. 6 pkt. 1

2) 4 osoby zgłoszone przez przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, o których mowa w ust. 6 pkt. 2

8. Wybory zarządza Burmistrz Miasta Wojkowice, ustalając datę przeprowadzenia wyborów nie później niż 2 miesiące przed upływem kadencji. Zarządzenie w tej sprawie podaje do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta Wojkowice oraz na stronie internetowej Urzędu.

9. Wybory odbywają się na spotkaniu zarządzonym przez Burmistrza Miasta Wojkowice

10. Wybory są bezpośrednie i tajne.

11. Czynne prawo wyborcze w zakresie osób przysługuje osobie będącej mieszkańcem Miasta Wojkowice, która ukończyła 60 rok życia i jest obecna na spotkaniu.

12. Osoby chcące głosować proszone są o przybycie na miejsce spotkanie wraz z dokumentem, który umożliwi weryfikację czynnego prawa wyborczego (np. dowód osobisty, paszport, prawo jazdy).

13. Przy wejściu na salę każdy uczestnik spotkania uprawniony do głosowania poproszony zostanie o podpisanie się na liście obecności a następnie zostanie mu wydana karta do głosowania.

14. Każdy uprawniony do głosowania może wskazać maksymalnie 6 kandydatów na radnych seniorów poprzez zaznaczenie X na karcie do głosowania. W przypadku zaznaczenia większej liczby osób głos jest nieważny.

15. Głosy wrzucane są do urny oraz urny pomocniczej. Po zamknięciu głosowania komisja skrutacyjna przystępuje do zliczania głosów.

16. Ogłoszenie wyników – za wybranych uważa się 6 kandydatów, którzy uzyskali najwyższą listę głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje losowanie

17. Członkowie Rady pełnią funkcje społecznie, nie pobierając z tego tytułu diet ani wynagrodzenia.

§ 5. 1. Wygaśnięcie mandatu radnego seniora następuje:

- 1) wskutek upływu kadencji, na jaką został on wybrany,
- 2) wskutek śmierci radnego seniora,
- 3) wskutek złożenia rezygnacji przez radnego seniora,
- 4) wskutek odwołania przez Radę w przypadku ujawnienia okoliczności mogących poddać w wątpliwość wiarygodność radnego seniora niezbędną do wypełniania zadania o charakterze zaufania publicznego, przy czym odwołanie radnego seniora następuje w drodze uchwały podjętej przez Radę w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy członków Rady, bezwzględną większością głosów,
- 5) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady, przy czym warunkiem wygaśnięcia mandatu jest uprzednie poinformowanie radnego seniora na piśmie, że nieobecność na trzecim kolejnym posiedzeniu Rady skutkować będzie wygaśnięciem mandatu.

2. W przypadku ustania członkostwa w Radzie w wyniku rezygnacji, odwołania lub innych przyczyn, Burmistrz może uzupełnić skład Rady, z zachowaniem zasad określonych w § 4.

§ 6. 1. Pierwszą sesję Rady I kadencji zwołuje Burmistrz Miasta Wojkowice w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów przez komisję skrutacyjną.

2. Pierwszą sesję Rady I kadencji prowadzi Burmistrz Miasta Wojkowice.

3. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady następnych kadencji zwołuje Przewodniczący Rady poprzedniej kadencji.

§ 7. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza zwykłą większością głosów w obecności połowy składu, w głosowaniu tajnym.

§ 8. 1. Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje pracami Rady, w szczególności:

- 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
- 2) zwołuje posiedzenia,
- 3) prowadzi obrady,
- 4) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego Rady.

§ 9. 1. Posiedzenia Rady odbywają się zgodnie z planem, ustalonym przez członków Rady, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek 5 członków lub na wniosek Burmistrza Miasta Wojkowice.

3. Zawiadomienie o terminie posiedzenia oraz porządek dostarczane są członkom najpóźniej 7 dni przed posiedzeniem Rady.

4. Z przebiegu posiedzenia Sekretarz sporządza protokół. W przypadku jego nieobecności protokół sporządza osoba wyznaczona przez Przewodniczącego Rady. Do protokołu dołącza się listę obecności.

5. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady i protokolant.

§ 10. 1. Rada wyraża swoje stanowiska w formie uchwał i wniosków

2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

3. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego

§ 11. 1. W celu realizacji zadań określonych w § 2 i 3 statutu Rady powołuje się zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 2, Zespoły Problemowe w ilości nie większej niż 5, którym przewodniczą osoby wybrane spośród radnych w myśl § 7.

2. Przewodniczący Zespołów Problemowych tworzą Prezydium Rady Seniorów, jako ciało doradcze przewodniczącego Rady.

3. Zespoły Problemowe pracują w oparciu o własne plany pracy, zatwierdzone uchwałą Rady, a na sesji Rady Seniorów co najmniej raz w roku składają sprawozdania ze swej działalności.

4. Na wniosek przewodniczącego Zespołu, Rada może uzupełnić skład Zespołu Problemowego na prawach członka – osobami spoza Rady, przy czym żadna z tych osób nie może być wybrana przewodniczącym Zespołu. Liczba osób uzupełniających skład, nie może być większa od połowy składu członków Zespołu będących członkami Rady.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 12. Zmiany niniejszego Statutu mogą nastąpić na wniosek co najmniej 2/3 składu Rady, w trybie właściwy do jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Seniorów
[Podpis]
Mariusz Maria