

Zarządzenie nr 125/2019
Burmistrza Miasta Wojkowice
z dnia 2 września 2019r

w sprawie: upoważnienia Pani Małgorzaty Machura, p.o. Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Wojkowicach, do działania w imieniu Burmistrza Miasta Wojkowice.

Na podstawie art. 33 ust. 5 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) i art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096) w związku z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty(tj. Dz.U. z 2018r., poz. 2096)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważnić Panią Małgorzatę Machura p.o. Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Wojkowicach do działania w imieniu Burmistrza Miasta Wojkowice w zakresie wykonywania zadań związanych z działalnością szkół podstawowych , gimnazjum i przedszkola (zwanych dalej „szkołami”), dla których organem prowadzącym jest Gmina Wojkowice oraz innych czynności wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, a w szczególności do:

1. współdziałania z dyrektorami szkół w zakresie planowania budżetu poszczególnych szkół,
2. współpracy ze szkołami w zakresie pozyskiwania danych sprawozdawczo – statystycznych dotyczących ich działalności, dokonywania analizy danych, weryfikacji sprawozdań jednostkowych i opracowywanie sprawozdań zbiorczych,
3. współpracy z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w zakresie dofinansowania wypoczynku uczniów klas III szkół podstawowych w trakcie wyjazdów na tzw. „zielone szkoły”,
4. organizacja dowozu uczniów niepełnosprawnych do szkół, zawieranie umów na wykonywanie usługi dowozu uczniów, przygotowanie umów dotyczących zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka,
5. prowadzenie spraw związanych z realizacją programów rządowych w szkołach, dotacji na zadania szkolne, wspierające organy prowadzące, przeznaczonych na pomoc materialną dla uczniów itp., występowania z wnioskami o dofinansowanie oraz sporządzania sprawozdań w tym zakresie,
6. prowadzenia spraw związanych z dotacjami dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, zwanych dalej niepublicznymi placówkami, a w tym:
 - występowanie z wnioskami do Skarbnika Miasta o zwrot kosztów dotacji udzielonej przez inne gminy na każdego ucznia uczęszczającego do niepublicznej placówki na jej terenie a zamieszkałego w Wojkowicach,
 - sporządzenie rozliczeń dotacji udzielonych w danym roku kalendarzowym,
 - prowadzenie korespondencji i przechowywanie dokumentacji dot. Dotacji, o których mowa powyżej,

7. pozyskiwania informacji od dyrektora przedszkola i szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym o uczniach objętych wychowaniem przedszkolnym na terenie Gminy Wojkowice, a zamieszkujących inną gminę i przekazywanie tych danych Skarbnikowi Miasta w celu zwrotu kosztów związanych z korzystaniem przez tych uczniów z wychowania przedszkolnego,
8. kompleksowe prowadzenie spraw związanych z udzielaniem szkołom dotacji celowej na wyposażenie w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe,
9. prowadzenie spraw i sporządzanie rozliczeń z udzielonej gminie dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego,

§ 2.

Upoważnienie ważne jest do odwołania, nie dłużej niż do czasu zaprzestania pełnienia funkcji

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

B U R M I S T A
mgr Tomasz Szczepiński

Aleksandra Podloch-Jasińska

ADWOKAT