

ZARZĄDZENIE Nr 146/2019
Burmistrza Miasta Wojkowice
z dnia14.08..... 2019 r.

w sprawie: powołania pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miasta w Wojkowicach

Na podstawie: art.30 ust.1, art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019r., poz.506), w związku z art.14 ust.1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 742)

Zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Powołuję pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miasta w Wojkowicach w osobie Ryszarda Skowrońskiego, który spełnia wymagania określone w art.14 ust.3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych, dalej pełnomocnikiem ochrony.
2. Powołanie pełnomocnika ochrony jest bezterminowe. Pełnomocnictwo wygasa w przypadku utraty cech, które pełnomocnik musi spełniać zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych lub w przypadku odwołania pełnomocnictwa.

§ 2.

Pełnomocnik ochrony podlega bezpośrednio Burmistrzowi Miasta i odpowiada za zapewnienie przestrzegania przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 3.

1. Zadania pełnomocnika ochrony określa ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych oraz rozporządzenia wykonawcze do tej ustawy.
2. Do zadań pełnomocnika ochrony informacji niejawnych w szczególności należy:
 1. Zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego.
 2. Zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których przetwarzane są informacje niejawne.
 3. Zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka.
 4. Kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzeganie przepisów o ochronie tych informacji, w szczególności okresowa (co najmniej raz na trzy lata) kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów.
 5. Opracowanie i aktualizowanie, wymagającego akceptacji Burmistrza Miasta planu ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Miasta w Wojkowicach (w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego) i nadzorowanie jego realizacji.
 6. Prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji.

7. Prowadzenie zwykłych postępowań sprawdzających oraz kontrolnych postępowań sprawdzających, niejawnych i w tym zakresie reprezentowanie Burmistrza Miasta.
8. Prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych w Urzędzie Miasta w Wojkowicach, albo wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych oraz osób którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto.
9. Przekazywanie ABW do ewidencji danych osób uprawnionych do dostępu do informacji niejawnych, a także osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub wobec których podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Przyjęte do
wiedzy i
Stosowa
18.08.2018.
Jędrzej Pysz*

BURMISTRZ
[Signature]
mgr Tomasz Szerba

Aleksandra Rodłach-Jasińska

[Signature]
ADWOKAT