

KARTA INFORMACYJNA Urząd Miasta Wojkowice ul. Jana III Sobieskiego 290a 42-580 Wojkowice tel.: +48 32 769 50 66 fax: +48 32 769 50 73, e-mail: sekretariat@wojkowice.pl	Nr WSO-3
Wymeldowanie z miejsca pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące	
I. Wymagane wnioski • <u>ZGŁOSZENIE</u> wymeldowania z miejsca pobytu stałego lub <u>ZGŁOSZENIE</u> wymeldowania z miejsca pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące (odrębne dla każdej osoby zgłaszającej wymeldowanie, również dla dziecka) • <u>PEŁNOMOCNICTWO</u> • <u>WNIOSEK</u> o wydanie zaświadczenie o wymeldowaniu z pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące	
II. Dokumenty do wglądu • dowód osobisty lub paszport, • W przypadku zgłoszenia wymeldowania przez pełnomocnika dodatkowo: - pisemne pełnomocnictwo do wymeldowania, - dowód osobisty pełnomocnika lub paszport.	
III. Opłaty • Nie pobiera się opłat za dokonanie czynności meldunkowej. • 17 zł - opłata skarbową za wydanie zaświadczenia na wniosek osoby dokonującej wymeldowania z pobytu stałego lub czasowego. • 17 zł - opłata skarbową za złożenie pełnomocnictwa (w przypadku, gdy osoba zgłaszająca wymeldowanie działa przez pełnomocnika). Za pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnym (rodzice, babcia, dziadek, prababcia, pradziadek), zstępnym (dzieci, wnuki, prawnuki) lub rodzeństwu nie pobiera się opłaty.	
IV. Termin załatwienia sprawy • W przypadku posiadania pełnej dokumentacji niezwłocznie - w chwili przyjęcia przez organ gminy zgłoszenia meldunkowego. W przypadku wystąpienia zgłoszenia elektronicznego w dniu, w którym urząd nie pracuje (np. sobota) rejestracja nastąpi najszybciej jak to możliwe.	
V. Miejsce i sposób załatwienia sprawy • W Urzędzie: Wydział Spraw Obywatelskich (pokój nr 8). Telefon: 32 760 20 88 wew. 28 bądź 38. Należy zgłosić się osobiście. Rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny może wymeldować z pobytu stałego lub czasowego osoby, które nie mają zdolności do czynności prawnych (osoby całkowicie ubezwłasnowolnione, dzieci do 13 lat) lub mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych (osoby częściowo ubezwłasnowolnione, dzieci w wieku od 13 do 18 lat). Obowiązek meldunkowy można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie pisemnej, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu. • Przez Internet: Zgłoszenie wymeldowania można przesłać drogą elektroniczną wypełniając poniższy formularz znajdujący się na elektronicznej platformie usług administracji publicznej (ePUAP): - Zgłoszenie wymeldowania z pobytu stałego - Zgłoszenie wymeldowania z pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące albo formularz znajdujący się na stronie Ministerstwa Cyfryzacji https://obywatel.gov.pl/: - Wymelduj się z pobytu stałego	

- [Wymelduj się z pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące](#)

Złożona informacja musi być **podpisana Profilem Zaufanym** lub **bezpiecznym podpisem elektronicznym** weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu.

VI. Jednostka odpowiedzialna

- Wydział Spraw Obywatelskich

VII. Tryb odwoławczy

- Brak

VIII. Podstawa Prawna

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności,
- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego.

IX. Uwagi

- **Wymeldowania z dotychczasowego miejsca pobytu stałego lub czasowego można dokonać podczas zameldowania w nowym miejscu pobytu**, wskazując adres dotychczasowego miejsca pobytu, z którego ma nastąpić wymeldowanie.
- Osoba, która opuszcza miejsce pobytu stałego lub czasowego przed upływem deklarowanego pobytu obowiązana jest wymeldować się.
- Osoba, która opuszcza miejsce pobytu stałego lub czasowego, jest obowiązana wymeldować się w organie gminy, właściwym ze względu na dotychczasowe miejsce jej pobytu, najpóźniej w dniu opuszczenia tego miejsca.
- Zgłoszenie zgonu dokonane w urzędzie stanu cywilnego, zgodnie z przepisami prawa o aktach stanu cywilnego, zastępuje wymeldowanie osoby zmarłej z miejsca pobytu stałego i czasowego.
- Opłatę skarbową należy wpłacać na rachunek bankowy 91 1160 2202 0000 0005 0461 4991.
- Dowód uiszczenia opłaty skarbowej należy złożyć w chwili dokonania zgłoszenia lub złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej.

Modyfikacja: Magdalena Płazak

Zatwierdzono:

.....
Data i podpis Naczelnika Wydziału

.....
Data i podpis Kierownika jednostki