

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA WIO.272.....2022

W dniu 2022 r. w Wojkowicach pomiędzy:

Gminą Wojkowice z siedzibą w Wojkowicach (42-580) przy ul. Jana III Sobieskiego 290a, NIP: 6252449323, REGON: 276257541, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Wojkowice Tomasza Szczerbę przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Marka Skrobka zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zawarta została, w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr z dnia i wyboru oferty złożonej przez Wykonawcę, umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową i wykonawczą (dalej: Dokumentacja) wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. **„Przebudowa drogi gminnej nr G634003S ul. Głowackiego w Wojkowicach”**.
2. Na Dokumentację składa się zakres rzeczowy prac projektowych, w szczególności obejmujących:
 - 1) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, decyzji, opinii, pozwoleń itp., związanych z opracowaniem projektu budowlano-wykonawczego w zakresie potrzebnym dla realizacji robót budowlanych,
 - 2) uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów niezbędnych do realizacji robót budowlanych, w tym uzgodnienia i warunki wydane przez gestorów i użytkowników poszczególnych sieci – jeśli dotyczy,
 - 3) wykonanie badania geotechnicznego podłoża gruntowego,
 - 4) wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej drzew w sąsiedztwie inwestycji oraz drzew kolidujących z realizacją zadania,
 - 5) złożenie kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację robót lub zgłoszenia robót budowlanych;
 - 6) Opracowanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z informacją BIOZ, a w tym:
 - 4 egzemplarze projektu budowlano-wykonawczego wraz z wszystkimi w tym zakresie uzgodnieniami + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie pdf,
 - 2 egzemplarze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w word i pdf,
 - 2 komplety (z podziałem na branże) szczegółowego kosztorysu inwestorskiego i zerowego wraz z przedmiarem robót + po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (Excel) na płycie CD,
 - 1 egzemplarz informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (może stanowić część składową ww. projektu budowlano-wykonawczego) + po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej w word i pdf,
 - 7) Sporządzenia Tabeli Elementów Rozliczeniowych,
 - 8) Pełnienie nadzoru autorskiego w ramach prowadzonej inwestycji zgodnie z ustawą Prawo

Budowlane, w tym:

- Stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlano-wykonawczym;
- Wyjaśnianie wątpliwości, dotyczących projektu budowlano-wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej;
- Uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych;
- Czuwania, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego;
- Udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót, zanikających oraz w odbiorze końcowym.

11) Aktualizację kosztorysów przez okres 2 lat.

5. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego zawartego w § 4 ust. 2 pkt 1 Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi na zapytania w postępowaniu przetargowym na roboty budowlane dotyczące projektu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od przekazania treści zapytań oraz do uzupełniania braków w projekcie i w przedmiarach robót.
6. W ramach pełnionego nadzoru autorskiego Zamawiający wymaga co najmniej 1 pobytu w tygodniu na terenie budowy w ramach nadzoru autorskiego oraz uzgodnień dokonywanych drogą elektroniczną lub formie korespondencji – w zależności od potrzeb, nadzory autorskie prowadzone będą w okresie od przekazania placu budowy do końca odbioru robót realizowanych na podstawie Dokumentacji.

§2

Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową i wykonawczą objętą niniejszym zamówieniem wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę/skutecznym zgłoszeniem robót nie wymagających pozwolenia na budowę przyjętym przez właściwy organ bez protestu w terminie **do 9 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
2. Przewidywany termin robót budowlanych to 2023r. Wykonawca pełni nadzór autorski w czasie robót budowlanych również, jeżeli przewidywany termin ulegnie zmianie.

§ 3

Odbiór Dokumentacji

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną Dokumentację w terminie, o którym mowa w § 2 ust.1. Otrzymanie Dokumentacji zostanie potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona weryfikacji otrzymanej Dokumentacji pod kątem kompletności oraz prawidłowości wykonania w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania.
3. Przy weryfikacji Dokumentacji, o której mowa w ust. 2 powyżej Zamawiający ma prawo do korzystania z wiedzy osób trzecich.
4. W razie stwierdzenia wad lub usterek w Dokumentacji, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do ich usunięcia i poprawy.
5. W razie wezwania, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca dokona odpowiednich poprawek w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty otrzymania wezwania.
6. Prawidłowe wykonanie Dokumentacji zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli Stron, wskazanych w ust. 7 poniżej.
7. Osobami upoważnionymi do kontaktu, odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy, oraz upoważnionymi do podpisania protokołów odbioru są:

a) ze strony Zamawiającego:

- Ilona Nowak, tel. 32/760-20-84, e-mail: i.nowak@wojkowice.pl

- Julita Malczewska, tel. 32/76-20-84, e-mail: j.malczewska@wojkowice.pl

b) ze strony Wykonawcy:

- koordynatorem prac (przedstawicielem) ze strony Wykonawcy będzie:

....., tel. adres e-mail:

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie zł (słownie:) brutto, w tym VAT
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się:
 - 1) kwotą brutto: zł (słownie:) za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wykonawczej wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę przyjętego bez protestu przez właściwy organ oraz przeniesienie majątkowych praw autorskich Wykonawcy w tym zakresie;
 - 2) kwotą brutto: zł (słownie:) za pełnienie nadzoru autorskiego.
3. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) powyżej odbędzie się na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru zdawczo – odbiorczy, o którym mowa w § 3 ust. 6.
4. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) powyżej odbędzie się na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o końcowy protokół odbioru robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy.
5. Termin płatności faktury 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zapłata kwoty umownej dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
8. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
9. Jeżeli przedmiot umowy będzie realizowany przez podwykonawców (dalszych podwykonawców), odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), ograniczona jest wyłącznie do należności powstałych po:
 - a) zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i
 - b) przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przypadnie później niż termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy wynikający z ust. 5, Zamawiający uprawniony jest wstrzymać się z zapłatą części wynagrodzenia należnego Wykonawcy, odpowiadającej kwocie istniejącego, lecz jeszcze niewymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu dokonania zapłaty tego wynagrodzenia i pisemnego oświadczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) potwierdzającego tę zapłatę.
11. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców), strony ustalają następujące zasady płatności wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
 - a) Wynagrodzenie za prace wykonane przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zostanie zapłacone Wykonawcy wyłącznie pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) oraz

pisemnych oświadczeń podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) potwierdzającego tą zapłatę. Ponadto, Wykonawca zobligowany jest złożyć wraz z fakturą swoje pisemne oświadczenie o wysokości i terminie wymagalności wynagrodzenia należnego wszystkim podwykonawcom (dalszym podwykonawcom).

b) Wykonawca może upoważnić Zamawiającego do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rachunek podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). W takim przypadku do wystawionej przez siebie faktury, Wykonawca dołączy kopie faktur wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zgodnie z zawartymi umowami o podwykonawstwo, a ponadto dyspozycję bezpośredniego uiszczenia płatności objętych tymi fakturami przelewem z rachunku Zamawiającego na wskazany w tych fakturach rachunek bankowy podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). Faktura Wykonawcy będzie zawierać klauzulę wskazującą nazwę podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) oraz numer jego rachunku bankowego, w celu bezpośredniego przekazania wynagrodzenia podwykonawcom.

12. W razie naruszenia reguł określonych w ust. 11 lit. a-b lub powzięcia informacji o uchylaniu się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), Zamawiający uprawniony będzie do dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy). Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie uwag w tym przedmiocie w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne wynagrodzenie, tj. bez odsetek.

13. W sytuacji zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 12, uwag dotyczących zamiaru dokonania przez Zamawiającego zapłaty bezpośredniej, Zamawiający może:

a) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.

b) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

c) Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

14. W przypadku dokonania płatności na rzecz podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio potrącone o kwoty wypłacone podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy).

15. Wykonawca oświadcza, że zamierza / nie zamierza (niepotrzebne skreślić) korzystać z fakturowania zamówienia przy pomocy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

16. W przypadku e-faktury przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania przy pomocy poniższych danych:

Rodzaj adres PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP

Numer adresu PEF / Numer PEPPOL:

Wykonawca jest zobligowany wpisać numer umowy na e-fakturze.

17. Wykonawca oświadcza, że:

a) nie zalega w uiszczaniu świadczeń publicznoprawnych, w szczególności nie zalega w zapłacie podatku VAT;

b) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy;

c) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy metodą podzielonej płatności (MPP);

d) zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej - art. 96b ustawy o VAT, dalej również: Wykaz);

e) wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie w przypadku, kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy

wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek gminy).

18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia w przypadku wskazania na fakturze przez kontrahenta rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdatnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

§5

Podwykonawstwo

1. W przypadku wykonania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez podwykonawców warunków niniejszej umowy i jej załączników oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami niniejszej umowy.

§ 6

Prawa autorskie do Dokumentacji

1. Wykonawca przenosi z dniem zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia umownego całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania w kraju i za granicą, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – tekst jedn. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191) oraz autorskie prawa zależne do całego wytworzonego dzieła – Dokumentacji wskazanej w § 1, w szczególności:

- w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Wszelkie sporządzone przez Wykonawcę w ramach wykonywania umowy dokumenty, materiały inne niż zamówione dzieło wraz z nośnikami, na których zostaną utrwalone, zostaną przekazane Zamawiającemu najpóźniej przed odbiorem protokolem zamówionego dzieła.

§ 7

Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu-miesięcznej gwarancji na wykonane prace projektowe będące przedmiotem niniejszej umowy liczonej od daty podpisania protokołu, o którym mowa w § 3, ust. 6 z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 poniżej. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia przedmiotu umowy, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
2. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji, Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w terminie 7 dni od daty powiadomienia Wykonawcy.

3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy.
4. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy.
5. Wykonawca odpowiada za wadę przedmiotu umowy również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub braków w wyznaczonym terminie, to Zamawiający może zalecić ich usunięcie na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca dokumentacji projektowej odpowiada za wady wykonanej inwestycji, jeżeli wady te powstały w wyniku błędów w dokumentacji projektowej.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu Dokumentacji w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1.
 - b) w przypadku zwłoki w usunięciu wad w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3, ust. 5 w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
 - d) w przypadku wystawiania faktur VAT w sposób niezgodny z postanowieniami ustawy o VAT, w szczególności w przypadku braku obowiązkowego oznaczenia zapłaty metodą podzielonej płatności – w wysokości 500,00 zł;
 - e) w przypadku zapłaty przez gminę podatku VAT (na zasadzie solidarnej odpowiedzialności) wynikającego z wystawionej przez kontrahenta faktury VAT niezgodnie z postanowieniami umowy, w szczególności poprzez wskazanie niewłaściwego rachunku bankowego w wysokości dwukrotności wartości podatku VAT (obok prawa do zwrotu wartości podatku VAT).
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi nie więcej niż 30% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Strony ustalają, że postanowienia niniejszej umowy dotyczące kar umownych, pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji:
 - a) określonej w art. 456 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - b) ogłoszenia upadłości lub likwidacji działalności Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn wskazanych w ust.1 Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, a Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna, o której mowa w § 8 ust.1 lit. c wraz z konsekwencjami wymienionymi w § 7 ust. 4.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 lit. a) – b) może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiącej podstawę rozwiązania umowy.

§ 10

Zmiana umowy

1. Dopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy, w szczególności w zakresie terminu realizacji w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od stron, uniemożliwiających jej wykonanie w terminie.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w pozostałych wypadkach określonych w przepisie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony przez istotne zmiany postanowień umowy rozumieją takie zmiany, które wskazane są w art. 454 ust.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach art. 454 i art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Strony oświadczają, że nie stanowią zmiany umowy:
 - 1) zmiana osób upoważnionych do wykonywania postanowień niniejszej umowy, wskazanych w § 3, ust. 7;
 - 2) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - 3) danych teleadresowych;
 - 4) danych rejestrowych;
 - 5) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

§ 11

Korespondencja

1. Wszelka korespondencja pisemna pomiędzy Stronami prowadzona w związku z niniejszą umową kierowana będzie na adresy:
 - a) do Wykonawcy:
 - b) do Zamawiającego:
2. Zmiana adresu wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i skutkuje dopiero od dnia otrzymania przedmiotowej informacji przez drugą Stronę. W razie braku powiadomienia o zmianie adresu pisma skierowane do Strony, która nie wykonała obowiązku powiadomienia o zmianie, uznawane będą w stosunkach pomiędzy Stronami jako doręczone prawidłowo z chwilą ich dostarczenia pod dotychczasowy adres.
3. Dla swej ważności dokumenty te winny być: doręczone osobiście, pocztą kurierską albo listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Strony ustalają możliwość składania pism za pośrednictwem poczty elektronicznej, z wyjątkiem oświadczeń, skutkujących zmianą lub rozwiązaniem od umowy.
5. Korespondencja będzie uważana za doręczoną w następujących terminach: w dniu doręczenia, jeżeli doręczenie następuje osobiście, w dniu poświadczenia odbioru od pośłańca poczty kurierskiej, w dniu poświadczenia odbioru przesyłki poleconej lub w dniu jej drugiego awizowania.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy mające związek z realizacją umowy.
2. Każda ze stron ma prawo pisemnie wezwać drugą stronę do podjęcia negocjacji w celu należytego wykonania umowy.
5. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożliwości ich rozstrzygnięcia w ciągu 30 dni od powstania sporu, mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Projekt