

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. Zamawiający:

Gmina Wojkowice
ul. Jana III Sobieskiego 290a
42-580 Wojkowice

II. Dodatkowe dane kontaktowe:

Fax: 32/760-20-86
Adres poczty elektronicznej: j.cieslinska.potrawa@wojkowice.pl

III. Nazwa zamówienia:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wykonawczej przebudowy drogi gminnej nr 634013S ul. Morcinka w Wojkowicach

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wykonawczej oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 634013S ul. Morcinka w Wojkowicach wraz z infrastrukturą techniczną” na odcinku od km 0+000 do ok. km 0+833 (od skrzyżowania z ul. Jana III Sobieskiego do skrzyżowania z ul. Sucharskiego).

Projektowana przebudowa drogi przebiegać będzie na działce o nr **1100/2** stanowiącej własność Gminy Wojkowice. Inwestycja jest zgodna z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Zamawiający w ramach realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia wymaga uzyskania uzgodnień, opinii i zezwoleń niezbędnych od uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę lub przyjęcia bez uwag przez właściwy organ zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zakres opracowania obejmuje zaprojektowanie przebudowy odcinka drogi gminnej o **długości około 833 m i zmiennej szerokości (od 5,00 m do 7,00 m)** w zakresie:

- jezdni z nawierzchni asfaltowej wraz z włączeniami do drogi powiatowej i gminnej,
- chodników z kostki brukowej betonowej (po obu stronach),
- zjazdów na posesje i przyległe drogi wewnętrzne,
- odwodnienia drogi - sieci kanalizacji deszczowej,
- poboczy,
- terenów zielonych,
- zmiany organizacji ruchu drogowego dla przebudowywanej drogi,
- wykonanie nowego oznakowania drogowego pionowego, poziomego oraz montaż urządzeń bezpieczeństwa ruchu.

Mapka poglądowa zakresu opracowania stanowi załącznik nr 1.

Parametry techniczne drogi:

- klasa drogi D,
- kategoria ruchu KR 2

Uwaga:

W ramach przebudowy drogi należy rozważyć wygospodarowanie miejsc postojowych (zatok) nie powodując zmiany granic pasa drogowego.

Dokumentację należy skoordynować z projektem kanalizacji sanitarnej – załącznik nr 5.

Na Wykonawcy będzie ciążył obowiązek wykonania w ramach zaoferowanej ceny następujących prac:

- 1) Uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, decyzji, opinii, pozwoleń itp., związanych z opracowaniem projektu budowlano-wykonawczego w zakresie potrzebnym dla realizacji robót budowlanych,
- 2) Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne dokumenty niezbędne do realizacji robót budowlanych, w tym uzgodnienia i warunki wydane przez gestorów i użytkowników poszczególnych sieci – jeśli dotyczy,
- 3) Wykonawca w celu rozpoznania podłoża gruntowego zleci opracowanie opinii geotechnicznej,
- 4) Wykonawca opracuje inwentaryzację dendrologiczną drzew w sąsiedztwie inwestycji oraz drzew kolidujących z realizacją zadania,
- 5) Złożenie kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację robót lub zgłoszenia;
- 6) Opracowania projektu budowlano-wykonawczego wraz z informacją BIOZ, a w tym:
 - a) Projekt budowlany,
 - b) Projekt wykonawczy.
- 7) Sporządzenia specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia,
- 8) Sporządzenia kosztorysu inwestorskiego metodą kalkulacji szczegółowej wraz z przedmiarami i kosztorysami zerowymi, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia,
- 9) Sporządzenia Tabeli Elementów Rozliczeniowych,
- 10) Pełnienie nadzoru autorskiego w ramach prowadzonej inwestycji zgodnie z ustawą Prawo Budowlane,
- 11) Aktualizacji kosztorysów przez okres 2 lat.

Wykonanie powyższych prac będzie zgodne ze standardami uniwersalnego projektowania oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zgodnie z normami państwowymi i branżowymi oraz w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Ponadto Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny będzie zobowiązany do:

- 1) Wykazania postępu prac projektowych,
- 2) Konsultowania (na roboczo) i uzgadniania z Zamawiającym doboru materiałów budowlanych i standardów wykończenia w zaproponowanych rozwiązaniach projektowych,
- 3) Opracowania odpowiedzi na pytania Wykonawców wynikających z nich zmian w projektach w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz sporządzenie wszelkich opracowań projektowych i wykonanie czynności niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia – jeśli taka konieczność zajdzie,
- 4) Uzgodnienia z Zamawiającym rozwiązań funkcjonalnych przed rozpoczęciem opracowania dokumentacji oraz uwzględnienie ustalonych wymogów podczas opracowywania dokumentacji,
- 5) Konsultowania z Zamawiającym, na etapie opracowania dokumentacji, elementów dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, materiałowych – przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią minimalizację kosztów inwestycji i eksploatacji,
- 6) Uwzględnienia uwag i sugestii Zamawiającego – do czasu zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentacji. (Wykonawca zobowiązany jest jednak monitorować wpływ sugestii Zamawiającego na zgodność z obowiązującymi przepisami i informować o tym Zamawiającego),
- 7) Wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań osobom wyznaczonym

przez Zamawiającego,

8) Wprowadzenia w dokumentacji zmian, które będą zgodne z obowiązującymi przepisami, jeżeli Zamawiający uzna to za celowe z uwagi na warunki realizacji i przeznaczenie,

9) W przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji – wykonanie dokumentacji uzupełniającej i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,

10) Wykonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym – w sytuacji konieczności zaktualizowania kosztorysu przed rozpoczęciem procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych,

11) Udzielanie odpowiedzi na zapytania uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni robocze,

12) Udział w pracach komisji przetargowej w postępowaniu na wybór wykonawcy robót budowlanych – jeżeli zajdzie taka potrzeba,

13) W przypadku konieczności zmiany dokumentacji projektowej – wystąpienie, w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o zmianę dokumentacji,

14) W przypadku, gdy w toku wykonawstwa robót budowlanych lub w okresie gwarancji robót zajdzie konieczność wprowadzenia uszczegółowień lub zmian do dokumentacji projektowej – wprowadzenie niezbędnych zmian (również w wersji elektronicznej) i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, z uwagi na jej późniejsze wykorzystanie przez Zamawiającego przy opracowaniu opisu przedmiotu zamówienia robót budowlanych, które podlegać będzie rygorom Prawa zamówień publicznych, nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności, nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji.

Wykonawca po opracowaniu dokumentacji projektowej, uzyskaniu wymaganych uzgodnień i zatwierdzeń oraz **uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę** lub dokonaniu skutecznego zgłoszenia budowy/wykonania robót budowlanych zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu niżej podanych dokumentów:

1) mapy do celów projektowych,

2) po 4 egzemplarze projektu budowlano-wykonawczego wraz z wszystkimi w tym zakresie uzgodnieniami + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie pdf,

3) po 2 egzemplarze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w word i pdf,

4) po 2 komplety (z podziałem na branże) szczegółowego kosztorysu inwestorskiego i zerowego wraz z przedmiarem robót + po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (Excel) na płycie CD,

5) po 1 egzemplarzu informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (może stanowić część składową ww. projektu budowlano-wykonawczego) + po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej w word i pdf.,

6) Decyzja o pozwoleniu na budowę lub kopia zgłoszenia budowy/wykonania robót budowlanych oraz wszelkie wcześniej uzyskane uzgodnienia, opinie, decyzje,

7) Oświadczenie, że opracowana dokumentacja projektowa jest zgodna z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć,

8) Oświadczenie o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego wszelkich uprawnień wynikających z tytułu praw autorskich oraz pokrewnych, jak również wyrażenie zgody na wykorzystanie dokumentacji projektowej do celów opisu przedmiotu zamówienia i udostępnienia jej w formie elektronicznej oraz papierowej przy ogłoszeniu przetargu na roboty budowlane.

Podane wyżej dokumenty, należy złożyć u Zamawiającego. Powyższy ilościowy zakres nie obejmuje tych egzemplarzy projektu, które Wykonawcy będą potrzebne do złożenia we właściwym organie

architektoniczno-budowlanym, celem uzyskania warunków, uzgodnień, pozwoleń.

Przy wycenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić ilość egzemplarzy przeznaczonych dla Zamawiającego, jak również te, które należy złożyć w innych organach.

Jeżeli w trakcie opracowywania ww. projektów nastąpi zmiana przepisów należy je uwzględnić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem odpowiednich wniosków wraz z załącznikami ponosi w całości Wykonawca.

Wykonawca na podstawie udzielonego pełnomocnictwa do działania w imieniu Gminy Wojkowice zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia, warunki i decyzje niezbędne do opracowania projektu. Koszty z tym związane ponosi Wykonawca, w ramach zaproponowanej ceny ofertowej.

Zaleca się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, w szczególności o wymogi wynikające z Prawa budowlanego oraz przepisów wykonawczych, jak również uwzględnić warunki i wymagania określone w wydanych opiniach, uzgodnieniach, warunkach i decyzjach. Zakres i treść projektu powinna być dostosowana do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.

Wykonawca w trakcie prac projektowych jest zobowiązany informować Zamawiającego o stanie zaawansowania prac oraz o proponowanych rozwiązaniach projektowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych rozwiązań w trakcie prowadzonych prac projektowych.

Złożone przez Wykonawcę projekt (zakres i forma) musi spełniać wszelkie wymagania niezbędne do wszczęcia i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie rozpoczęcia i wykonania robót budowlanych.

Wymagania odnośnie gwarancji i rękojmi: Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną dokumentację, które będą biegły od daty podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej i obejmować będą cały okres realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację wraz z okresem 36 miesięcznej eksploatacji (okres rękojmi dla Wykonawcy został rozszerzony zgodnie 558 § 1 Kodeksu Cywilnego). W przypadku braku realizacji części lub całości robót z przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy dokumentacji, okres gwarancji i rękojmi nie będzie dłuższy niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dokumentacji projektowej.

Opis stanu istniejącego:

Droga przebiega przez teren zabudowy wielomieszkaniowej i indywidualnej. Jezdnia o zmiennej szerokości – (od 5 m do 7,00m), pas drogowy od 12 m do 25 m i długości 833 m.

Na odcinku 737 m (od skrzyżowania z ul. Sobieskiego) droga posiada nawierzchnie utwardzoną – asfaltową wykazującą duże uszkodzenia i deformacje. Pozostałe 96 m to nawierzchnia z betonowej kostki brukowej z uszkodzeniami.

Odwodnienie – kanalizacja deszczowa nie spełnia swojej funkcji – liczne zalewiska drogi.

Wzdłuż jezdni biegną dwustronne chodniki z płyt betonowych oddzielone od jezdni pasami zieleni. Na krótkich odcinkach występuje pobocze ziemne. Na przecięciu ul. Morcinka i Fabrycznej występuje wiadukt kolejowy.

Zjazdy na posesje i przyległe drogi wewnętrzne o nawierzchni: granitowej, bitumicznej, betonowej i z trylinki.

W kierunku południowym za wiaduktem kolejowym po obu stronach jezdni występują dwa miejsca postojowe o nawierzchni z trylinki i granitu.

W ciągu ulicy istnieją 4 przystanki autobusowe komunikacji publicznej.

Przyległe do tych dróg działki stanowią własność Gminy Wojkowice, Wspólnot Mieszkaniowych i osób prywatnych.

W rejonie objętym opracowaniem znajdują się sieci podziemnego uzbrojenia technicznego:

- sieć wodociągowa,
- kanalizacja deszczowa,
- sieć gazowa,
- sieć teletechniczna (częściowo podwieszona na słupach energetycznych),
- sieć energetyczna,
- sieć ciepłownicza,
- oraz przyłącza od tych sieci do budynków mieszkalnych i działek.

W związku z istniejącą siecią teletechniczną nie planuje się budowy kanału technologicznego.

Bilans terenu:

Łączna powierzchnia działki nr 1100/2 wynosi **16 772 m²**

- powierzchnia pasa drogowego – 15 156 m²,
- powierzchnia jezdni – 5 052 m²,
- powierzchnia chodników i placów – 6 600 m²,
- powierzchnia zieleńców – 3 504 m².

Wymagania funkcjonalności obiektu:

Opracowanie projektu ma na celu możliwość wybudowania drogi publicznej wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą, zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi. Parametry techniczne drogi muszą spełniać minimalne warunki ujęte w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oraz warunki umożliwiające **dofinansowanie ze środków zewnętrznych np.: z funduszu Dróg Samorządowych, Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej.**

Wymagania dotyczące rozwiązań dla osób niepełnosprawnych:

W celu uwzględnienia wymagań dla osób niepełnosprawnych w projekcie należy zaprojektować światło krawężnika przy przejściach dla pieszych, dojazdach i zjazdach od 0,5 cm – 1,0 cm. Ponadto urządzenia stanowiące wyposażenie drogi, w szczególności podpory znaków drogowych, słupy oświetleniowe należy tak usytuować, aby nie utrudniały użytkowania, w tym przez osoby niepełnosprawne.

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.

IV. Wymogi stawiane wykonawcom w postępowaniu wraz z opisem sposobu dokonywania oceny tych wymogów:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) posiadają uprawnienia do wykonania niniejszego zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje tj.:

- co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń wydane przed 11 lipca 2003r. oraz doświadczenie w wykonaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej dotyczącej rozbudowy, przebudowy lub budowy drogi na stanowisku projektanta w branży inżynieryjnej drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej,

- co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń kanalizacyjnych bez ograniczeń.

Projektanci muszą posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.

Uwaga:

Jeżeli Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2020r., poz. 148 ze zm.), rozumie się przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

Informacje o oświadczeniach, dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymogów dla udziału w postępowaniu:

a) wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia, spełniających warunki, o których mowa powyżej.

V. Kryteria oceny ofert: Najniższa cena – 100%

VI. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorem formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania, w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały.

2. Ofertę można złożyć w jeden ze wskazanych poniżej sposobów:

a) Ofertę sporządzoną w formie papierowej i podpisaną przez osobę uprawnioną należy złożyć w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie muszą zawierać oznaczenie: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wykonawczej przebudowy drogi gminnej nr 634013S ul. Morcinka w Wojkowicach.**

b) Skan oferty sporządzonej w formie papierowej i podpisanej przez osobę uprawnioną należy przesłać na adres poczty elektronicznej: j.cieslinska.potrawa@wojkowice.pl w temacie wpisując: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wykonawczej przebudowy drogi gminnej nr 634013S ul. Morcinka w Wojkowicach.**

Skan oferty ma stanowić załącznik do wiadomości e-mail w celu zapewnienia nieujawnienia treści oferty do chwili jej otwarcia.

- c) Ofertę sporządzoną w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną należy przesłać na adres poczty elektronicznej: j.cieslinska.potrawa@wojkowice.pl w temacie wpisując: **Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wykonawczej przebudowy drogi gminnej nr 634013S ul. Morcinka w Wojkowicach.**

Plik z ofertą ma stanowić załącznik do wiadomości e-mail w celu zapewnienia nieujawnienia treści oferty do chwili jej otwarcia.

3. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

VII. Miejsce składania ofert (w przypadku składania ofert w postaci papierowej): Urząd Miasta Wojkowice, ul. Jana III Sobieskiego 290a, 42-580 Wojkowice.

VIII. Termin składania ofert upływa: 13 czerwca 2022r. (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego).

IX. Informacje dodatkowe:

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową, zawierająca wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, ma być wyrażona w PLN.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji najkorzystniejszej oferty, w szczególności w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza możliwości finansowe Zamawiającego.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty lub wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.wojkowice.bip.net.pl
5. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie lub pocztą elektroniczną Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

X. Do ogłoszenia załączono:

1. załącznik nr 1 - mapa poglądowa;
2. załącznik nr 2 – formularz ofertowy;
3. załącznik nr 3 – wykaz osób;
4. załącznik nr 4 – wzór umowy;
5. załącznik nr 5 – projektowana kanalizacja;
6. załącznik nr 6 – Regulamin postępowania w sprawach udzielania zamówień, których wartość jest niższa niż 130 000 zł;
7. Klauzula informacyjna RODO.

**Z upoważnienia Burmistrza
Sekretarz
/-/ Edyta Cichoń**